



# Копія

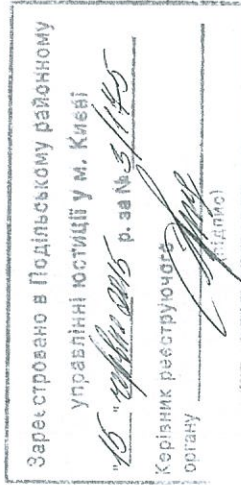
ПОДІЛЬСЬКА РАЙОННА В МІСТІ КИЄВІ ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

## РОЗПОРЯДЖЕННЯ

25.05.2015

№ 330

Про затвердження Положення про комісію з питань надання соціальних послуг на безоплатній основі громадянам, які мають рідних, котрі повинні забезпечити їм догляд і допомогу



Відповідно до Закону України «Про соціальні послуги», постанови Кабінету Міністрів України від 29 грудня 2009 року № 1417 «Деякі питання діяльності територіальних центрів соціального обслуговування (надання соціальних послуг)» (із змінами), розпорядження Подільської районної в місті Києві державної адміністрації від 18 квітня 2011 року № 385 «Про затвердження Положення про Територіальний центр соціального обслуговування Подільського району м. Києва», зареєстрованого в Подільському районному управлінні юстиції у м. Києві від 28 квітня 2011 року № 6/82, з метою урегулювання питань соціального захисту окремих категорій малозахищених верств населення Подільського району м. Києва:

1. Затвердити Положення про комісію з питань надання соціальних послуг на безоплатній основі громадянам, які мають рідних, котрі повинні забезпечити їм догляд і допомогу, що додається.
2. Розпорядження набирає чинності з моменту його оприлюднення.
3. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на заступника голови згідно з розподілом обов'язків.

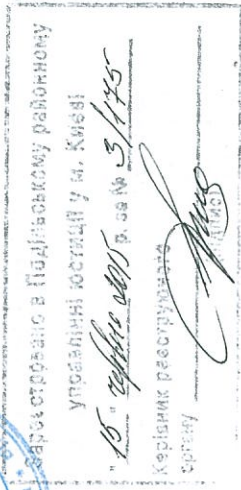
Т.в.о. голови В. Мондрівський



004694 \*

Додаток

до розпорядження Подільської районної організації в місті Києві державної адміністрації діловодства № 330 від 25.05.2015



## ПОЛОЖЕННЯ

про комісію з питань надання соціальних послуг на безоплатній основі громадянам, які мають рідних, котрі повинні забезпечити їм догляд і допомогу

### 1. Загальні положення

1.1. Комісія з питань надання соціальних послуг на безоплатній основі громадянам, які мають рідних, котрі повинні забезпечити їм догляд і допомогу (далі — комісія) створюється Подільською районною в місті Києві державною адміністрацією з метою надання соціальних послуг на безоплатній основі.

1.2. Комісія у своїй роботі керується Конституцією та законами України, постановами Кабінету Міністрів України, розпорядженнями та наказами Міністерства соціальної політики України, рішеннями Київської міської ради, розпорядженнями виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), розпорядженнями Подільської районної в місті Києві державної адміністрації, а також цим Положенням.

1.3. До складу комісії входять представники Подільської районної в місті Києві державної адміністрації, Управління праці та соціального захисту населення Подільської районної в місті Києві державної адміністрації, Управління охорони здоров'я Подільського району міста Києва, Територіального центру соціального обслуговування Подільського району міста Києва, представники громадських організацій.

1.4. Персональний склад комісії затверджується розпорядженням Подільської районної в місті Києві державної адміністрації.

1.5. Комісією очолює заступник голови Подільської районної в місті Києві державної адміністрації відповідного напрямку.

1.6. Заступник голови комісії виконує обов'язки голови комісії в разі його відсутності.

## II. Основні завдання та права комісії

2.1. Основним завданням комісії є:

2.1.1. Розгляд заяв та клопотання Територіального центру соціального обслуговування щодо звільнення громадян, які мають рідних, котрі повинні забезпечити їм догляд і допомогу, від плати за надання соціальних послуг структурними підрозділами Територіального центру соціального обслуговування.

2.2. Комісія має право:

2.2.1. Робити запити до установ, організацій та підприємств, незалежно від форм їх власності та підпорядкування, та отримувати інформацію, необхідну для здійснення своїх повноважень.

2.2.2. Приймати рішення про звільнення від плати за соціальне обслуговування (надання соціальних послуг) громадян, що мають рідних, які повинні забезпечити їм догляд і допомогу, в структурних підрозділах Територіального центру в разі:

- коли такі рідні належать до малозабезпечених і отримують державну соціальну допомогу у встановленому законодавством порядку;

- заявник є інвалідом, має повнолітніх дітей (до 23 років), які навчаються за рахунок державних коштів;

- залежні від психоактивних речовин або алкоголю;

- перебувають в місцях позбавлення волі;

- призовані на військову службу або по мобілізації, на особливий період.

2.2.3. На розгляд комісії заявник подає наступні документи:

- особисту заяву на голову комісії для обслуговування в Територіальному центрі соціального обслуговування;

- медичний висновок про не здатність до самообслуговування, потребу в постійній сторонній допомозі;

- витяг з Державного реєстру правочинів про відсутність (наявність) укладеного громадяниною договору довічного утримання (догляду);

- довідку про склад сім'ї (форма № 3);

- акт обстеження матеріально-побутових умов проживання.

2.2.4. Територіальний центр соціального обслуговування надає клопотання з висновком щодо доцільності або недоцільності надання соціальних послуг на безоплатній основі.

## III. Порядок роботи комісії

3.1. Комісія проводить засідання за необхідністю.

3.2. Комісія правомірна вирішувати питання, якщо на засіданні присутні не менше 2/3 її членів.

3.3. Засідання комісії проводиться відкрито, у разі необхідності із запрошенням усіх зацікавлених сторін.

3.4. Відповідальність за підготовку засідання, формування порядку денного комісії несе секретар комісії.

3.5. Рішення комісії щодо надання соціальних послуг на безоплатній основі громадянам, які мають рідних, котрі повинні забезпечити їм догляд і допомогу, приймаються більшістю голосів присутніх членів комісії. На підставі рішення комісії за поданням Територіального центру соціального обслуговування готується розпорядження Подільської районної в місті Києві державної адміністрації про звільнення громадян, що мають рідних, які повинні забезпечити їм догляд і допомогу, від зазначеної плати.

## IV. Оскарження рішення комісії

4.1. Рішення комісії може бути оскаржене у встановленому законодавством порядку.

Керівник апарату



О.Окатий