



Копія

ПОДІЛЬСЬКА РАЙОННА в місті КИЄВІ ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

## РОЗПОРЯДЖЕННЯ

20.05.2015

№ 327

Про утворення спостережної комісії при Подільській районній в місті Києві державній адміністрації

Відповідно до Конституції України, Кримінально-виконавчого кодексу України, Закону України «Про місцеві державні адміністрації», «Про соціальну адаптацію осіб, які відбувають чи відбули покарання у виді обмеження волі або позбавлення волі на певний строк», постанови Кабінету Міністрів України від 10.11.2010 № 1042 «Про внесення змін до Положення про спостережні комісії»:

1. Утворити спостережну комісію при Подільській районній в місті Києві державній адміністрації (дали – спостережна комісія).

2. Призначити:

2.1. Головою спостережної комісії Окатога Олександра Володимировича, керівника апарату Подільської районної в місті Києві державної адміністрації.

2.2. Секретарем спостережної комісії Мончаківського Віктора Леонтійовича, головного спеціаліста з питань запобігання та виявлення корупції.

3. Затвердити Положення про спостережну комісію при Подільській районній в місті Києві державній адміністрації, що додається.

4. Керівнику апарату Подільської районної в місті Києві державної адміністрації Окатому О.В. прийняти рішення щодо висвітлення в засобах масової інформації змісту даного розпорядження.

5. Визнати такими, що втратили чинність, розпорядження Подільської районної в місті Києві державної адміністрації:

від 28.11.2011 № 940 Про утворення спостережної комісії при Подільській районній в місті Києві державній адміністрації;

від 15.12.2011 № 996 Про затвердження Положення про спостережну комісію при Подільській районній в місті Києві державній адміністрації;

від 12.11.2012 № 742, Про внесення змін до розпорядження Подільської районної в місті Києві державної адміністрації від 28.11.2011 № 940 «Про утворення спостережної комісії при Подільській районній в місті Києві державній адміністрації»;

від 01.07.2013 № 389 Про внесення змін до розпорядження Подільської районної в місті Києві державної адміністрації від 28.11.2011 № 940 «Про

004826

утворення спостережної комісії при Подільській районній в місті Києві державній адміністрації»;

від 13.03.2013 № 127 Про внесення змін до розпорядження Подільської районної в місті Києві державної адміністрації від 15.12.2011 № 996 «Про затвердження Положення про спостережну комісію при Подільській районній в місті Києві державній адміністрації»

від 05.03.2014 № 127 Про внесення змін до розпорядження Подільської районної в місті Києві державної адміністрації від 28.11.2011 № 940 «Про утворення спостережної комісії при Подільській районній в місті Києві державній адміністрації»

від 29.01.2015 № 51 Про внесення змін до розпорядження Подільської районної в місті Києві державної адміністрації від 28.11.2011 № 940 «Про утворення спостережної комісії при Подільській районній в місті Києві державній адміністрації»

6. Контроль за виконанням цього розпорядження залишаю за собою.

Т.в.о. голови



В.Мондриївський



Затверджено  
розпорядження Подільської районної  
в місті Києві державної адміністрації

20 05 2015 № 327

**Положення  
про спостережну комісію при Подільській  
районній в місті Києві державній адміністрації**

1. Це Положення визначає завдання, функції, повноваження та порядок утворення спостережної комісії при Подільській районній в місті Києві державній адміністрації (далі – спостережна комісія).

2. Спостережна комісія у своїй діяльності керується Конституцією України, Кримінально-виконавчим кодексом України, Законами України «Про місцеві державні адміністрації», «Про соціальну адаптацію осіб, які відбули покарання у виді обмеження волі на певний строк», іншими нормативно-правовими актами, а також цим Положенням.

Діяльність спостережної комісії базується на принципах гласності, демократичності, добровільності, відкритості та прозорості.

3. Основним завданням спостережної комісії є:

1) організація та здійснення громадського контролю за дотриманням прав, основних свобод і законних інтересів засуджених осіб та осіб, звільнених від відбування покарання;

2) сприяння органам і установам виконання покарань у виправленні і ресоціалізації засуджених та створенні належних умов для їх тримання, залучення до цієї діяльності громадських організацій, органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ і організацій незалежно від форми власності та громадян;

3) організація виховної роботи з особами, умовно-достроково звільненими від відбування покарання, та громадського контролю за їх поведінкою протягом невідбутої частини покарання;

4) надання допомоги у соціальній адаптації особам, звільненим від відбування покарання.

4. Відповідно до покладених завдань спостережна комісія:

1) погоджує:

постанови начальника кримінально-виконавчої установи закритого типу (далі – виправна колонія) щодо зміни умов тримання засуджених осіб у межах однієї виправної колонії, якщо постанови передбачають збільшення обсягу встановлених обмежень і більш суворі умови тримання;

подання адміністрації виправної колонії щодо переведення засуджених осіб до виправної колонії з вищим рівнем безпеки;

постанови начальника виправної колонії щодо надання дозволу на проживання за межами виправної колонії засудженим жінкам на час

звільнення від роботи у зв'язку з вагітністю і пологами, а також до досягнення дитиною трирічного віку та скасування такого дозволу;

2) разом з органами і установами виконання покарань вносить до суду за місцем відбування покарання засудженими подання щодо:

умовно-дострокового звільнення від відбування покарання або заміни невідбутої частини покарання більш м'яким;

звільнення від відбування покарання вагітних жінок і жінок, які мають дітей віком до трьох років;

3) сприяють адміністрації установ виконання покарань у:

проведенні соціально-виховної роботи із засудженими, організації їх загальноосвітнього та професійно-технічного навчання;

залученні громадських організацій, органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ і організацій незалежно від форми власності та громадян до надання допомоги у створенні належних умов для тримання засуджених осіб, їх матеріально-побутовому та медико-санітарному забезпеченні, здійсненні оздоровчо-профілактичних заходів;

у створенні додаткових робочих місць для залучення засуджених до суспільно-корисної праці;

підготовці засуджених осіб до звільнення;

4) на підставі інформації органів і установ виконання покарань ведуть облік осіб, умовно-достроково звільнених від відбування покарання, організують громадський контроль за поведінкою цих осіб та проведення виховних заходів за місцем їх роботи (навчання) і проживання протягом невідбутої частини покарання;

5) здійснюють заходи соціального патронажу щодо осіб, звільнених від відбування покарання, сприяють розвитку мережі центрів соціальної адаптації та інших установ і організацій, діяльність яких спрямована на надання цим особам допомоги у соціальній адаптації;

6) інформують громадськість через засоби масової інформації про результати своєї роботи та про стан дотримання прав людини, захист основних свобод і законних інтересів засуджених осіб під час виконання кримінальних покарань;

7) виконують інші функції відповідно до законодавства.

**5. Спостережна комісія має право:**

1) доручати членам комісії:

відвідувати установи виконання покарань, вивчати стан матеріально-побутового та медико-санітарного забезпечення засуджених, умови їх праці та навчання, стан організації соціально-виховної роботи:

брати участь у засіданнях комісій установ виконання покарань під час розгляду питань про внесення до суду подань щодо умовно-дострокового звільнення засуджених від відбування покарання, заміни невідбутої частини покарання більш м'яким, звільнення від відбування покарання вагітних жінок і жінок, які мають дітей віком до трьох років та брати участь у судових засіданнях під час розгляду таких подань;

2) висловлювати свою думку по суті клопотання про помилування, що подає засуджена особа;

3) одержувати від громадських організацій, органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, органів і установ виконання покарань, підприємств, установ і організацій незалежно від форми власності інформацію і документи, необхідні для виконання покладених на спостережну комісію завдань;

4) проводити особистий прийом засуджених осіб, розглядати їх звернення та приймати за результатами розгляду відповідні рішення;

5) заслуховувати на своїх засіданнях з питань, що належать до компетенції спостережної комісії, інформацію посадових осіб органів і установ виконання покарань, органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ і організацій незалежно від форми власності та окремих громадян;

6) доручати представникам громадських організацій і трудових колективів (за їх згодою) проводити виховну роботу та здійснювати контроль за поведінкою осіб, умовно-достроково звільнених від відбування покарання, протягом невідбутої частини покарання, координувати проведення такої роботи;

7) заслуховувати на своїх засіданнях інформацію представників громадських організацій і трудових колективів, що здійснюють громадський контроль за особами, умовно-достроково звільненими від відбування покарання, про їх роботу (навчання) та поведінку в побуті, у разі потреби запрошувати таких осіб та заслуховувати їх інформацію;

8) вносити на розгляд органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування пропозиції щодо:

удосконалення діяльності органів і установ виконання покарань з питань дотримання прав людини, захисту основних свобод і законних інтересів засуджених осіб;

поліпшення на підприємствах, в установах і організаціях незалежно від форми власності індивідуально-профілактичної та виховної роботи з особами, засудженим до громадських або виправних робіт та особами, умовно-достроково звільненими від відбування покарання;

удосконалення процесу підготовки до звільнення засуджених осіб;

організації трудового та побутового влаштування осіб, звільнених від відбування покарання, сприяння їх соціальній адаптації;

забезпечення правового і соціального захисту персоналу органів і установ виконання покарань.

6. Під час здійснення своїх повноважень спостережна комісія не вправі втручатися в оперативно-службову діяльність органів і установ виконання покарань.

7. Голова, заступник голови та члени спостережної комісії, які здійснюють організацію громадського контролю за дотриманням прав людини, захистом основних свобод і законних інтересів засуджених осіб під

час виконання кримінальних покарань, мають право відвідувати установи виконання покарань без спеціального дозволу.

Членам спостережних комісій на строк їх повноважень надаються перепустки для відвідування установ виконання покарань, які розташовані на території м. Києва.

На період стихійного лиха, епідемій, надзвичайного чи воєнного стану та в інших передбачених законодавством випадках відвідування членами спостережних комісій установ виконання покарань може бути обмежено або заборонено.

**8.** До складу спостережної комісії при Подільській районній в місті Києві державній адміністрації входять представники Подільської районної в місті Києві державної адміністрації, громадських організацій, підприємств, установ і організацій незалежно від форми власності та окремі громадяни Подільського району м. Києва

Представники громадських організацій, підприємств, установ і організацій незалежно від форми власності та окремі громадяни Подільського району м. Києва становлять не менше половини складу спостережної комісії.

**9.** Членами спостережної комісії не можуть бути судді, представники органів прокуратури, юстиції, органів внутрішніх справ, Служби безпеки, Державної кримінально-виконавчої служби, адвокати, особи, які мають не погашену чи не зняту в установленому законом порядку судимість, а також особи, які раніше входили до складу спостережних комісій і повноваження яких були припинені достроково з підстав, передбачених підпунктами 4 і 5 пункту 13 цього Положення.

Члени спостережної комісії не мають права здійснювати громадський контроль щодо засуджених осіб, які тримаються в установах виконання покарань, якщо вони є близькими родичами таких осіб, а також брали участь у провадженні за кримінальними справами щодо засуджених осіб.

**10.** Голова і секретар спостережної комісії призначаються розпорядженням голови Подільської районної в місті Києві державної адміністрації. Заступник голови комісії обирається на її засіданні. Кількісний склад комісії визначається залежно від обсягу роботи, як правило, від п'яти до одинадцяти чоловік.

**11.** Спостережна комісія утворюється терміном на три роки.

Подільська районна в місті Києві державна адміністрація повідомляє у засобах масової інформації про припинення повноважень комісії та формування нового її складу не пізніше ніж за три місяці до цього, а також про дострокове припинення членом комісії своїх повноважень.

Підприємства, установи і організації Подільського району м. Києва незалежно від форми власності, які бажають включити до складу спостережної комісії своїх представників, подають до Подільської районної в місті Києві державної адміністрації відповідні пропозиції, підписані

керівником підприємства, установи, або рішення керівного органу організації.

Окремі громадяни, які проживають у Подільському районі м. Києва подають заяви, підписані особисто.

Подільська районна в місті Києві державна адміністрація може запропонувати представникам підприємств, установ і організацій Подільського району м. Києва незалежно від форм власності та окремим громадянам, які проживають у Подільському районі м. Києва увійти до складу спостережної комісії.

Повноваження спостережної комісії припиняються достроково Подільською районною в місті Києві державною адміністрацією, якщо прийняті спостережною комісією рішення суперечать законодавству та призвели до порушення прав, основних свобод і законних інтересів засуджених осіб або осіб, звільнених від відбування покарання. Факт такого порушення повинен бути підтверджений компетентним уповноваженим органом.

Рішення про новий склад спостережної комісії оприлюднюється протягом одного тижня після його прийняття. Підприємствам, установам і організаціям та окремим громадянам, пропозиції яких щодо кандидатур до складу спостережної комісії були відхилені, надається вмотивоване рішення Подільської районної в місті Києві державної адміністрації.

**12.** Голова спостережної комісії, його заступник, секретар та члени комісії беруть участь у її роботі на громадських засадах.

**13.** Повноваження члена спостережної комісії припиняються достроково:

- 1) за його заявою;
- 2) за зверненням громадської організації, Подільської районної в місті Києві державної адміністрації, підприємства, установи або організації, що рекомендували особу до складу комісії;
- 3) у зв'язку з набранням законної сили обвинувальним вироком щодо нього;
- 4) у разі відмови відвідувати установи виконання покарань за дорученням спостережної комісії;
- 5) у разі відсутності без поважних причин на трьох підряд засіданнях спостережної комісії.

**14.** Не допускається делегування членами спостережної комісії своїх повноважень іншим особам.

**15.** Організаційною формою роботи спостережної комісії є засідання, які проводяться за потребою, але не менше ніж один раз на місяць.

Засідання спостережної комісії вважається правоможним, якщо на ньому присутні не менш як половина її складу.

**16.** На засідання спостережної комісії можуть бути запрошені представники громадських організацій, органів виконавчої влади, органів

місцевого самоврядування, прокуратури, правоохоронних органів, засобів масової інформації та окремі громадяни.

**17.** Розгляд спостережною комісією матеріалів стосовно засуджених осіб здійснюється за обов'язкової присутності представника відповідного органу або установи виконання покарань.

**18.** Розподіл обов'язків між членами спостережної комісії

1) Голова спостережної комісії:

організовує роботу комісії, розподіляє обов'язки між її членами, надає доручення, контролює та перевіряє їх виконання;

забезпечує підготовку та затверджує план роботи комісії на півріччя, визначає питання, що підлягають розгляду на черговому засіданні;

бере участь особисто або доручає членам комісії брати участь у засіданнях комісій установ виконання покарань, які розглядають питання щодо зміни умов тримання засуджених осіб, умовно-дострокового звільнення їх від відбування покарання, заміни невідбутої частини покарання більш м'яким, звільнення від відбування покарання вагітних жінок і жінок, які мають дітей віком до трьох років, та інформує про результати членів спостережної комісії;

представляє комісію особисто або доручає своєму заступнику представляти комісію з питань, що належать до її компетенції, в Подільській районній в місті Києві державній адміністрації, на підприємствах, в установах і організаціях не залежно від форми власності;

інформує громадськість через засоби масової інформації про результати діяльності комісії не менше ніж один раз на півроку та подає щороку до 1 березня звіт голові Подільської районної в місті Києві державної адміністрації.

2) Секретар спостережної комісії:

скликає засідання комісії; повідомляє про це її членів;

організує підготовку засідань, питань, що вносяться на розгляд; веде засідання;

забезпечує своєчасне доведення рішень до виконавців і населення, організує контроль за їх виконанням;

забезпечує зберігання документів, пов'язаних з діяльністю комісії, забезпечує доступ до них осіб, яким це право надано у встановленому порядку;

вирішує за дорученням голови комісії інші питання, пов'язані з діяльністю спостережної комісії.

Обов'язки інших членів комісії розглядаються на засіданні комісії і затверджуються відповідною постановою.

**19.** Спостережна комісія приймає рішення з питань, що належать до її компетенції, відкритим голосуванням більшістю голосів присутніх на засіданні членів комісії. У разі рівного розподілу голосів вирішальним є голос голови комісії.

Рішення спостережної комісії оформлюється постановою, яку підписує



голова комісії.

Постанова спостережної комісії має бути розглянута відповідними органами виконавчої влади, органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами і організаціями незалежно від форм власності

За результатами розгляду постанови спостережної комісії органи виконавчої влади, органа місцевого самоврядування, підприємства, установи і організації незалежно від форм власності зобов'язані письмово повідомити спостережну комісію про заходи, вжиті для її виконання, або обґрунтувати причини її невиконання.

Постанова спостережної комісії може бути оскаржена до Подільської районної в місті Києві державної адміністрації або до суду.

**20.** Організаційно-технічне забезпечення діяльності спостережної комісії покладається на Подільську районну в місті Києві державну адміністрацію.

**21.** Спостережна комісія має печатку і бланк із своїм найменуванням.

Керівник апарату



О.Окатий