

## ПРОТОКОЛ № 2

засідання Колегії Подільської районної в місті Києві державної адміністрації.

29 червня 2023 року

м. Київ

Присутні:

**Голова Колегії:** Коваленко С.І.

**Заступники голови Колегії:** Волошкевич В.А., Дубовик М.Г.

**Секретар Колегії:** Бойко О.П.

**Члени Колегії:** Бернадська С.Б., Кабанець Л.М., Кондратюк К.Ю., Лис О.О., Мазур С.О., Писарук Р.А., Сидоренко О.М., Смаровоз І.О., Юріна Д.В., Білінський Т.В.

Відсутні:

**Члени Колегії:** Корженко І.В., Ларіонова Н.М., Семенюк Л.М., Трембіцький Ю.В., Ходаківський С.П.

Порядок денний:

### **I. Про підготовку до опалювального сезону 2023-2024 років.**

**Доповідач:** Смаровоз Ігор Олександрович – начальник управління житлово-комунального господарства Подільської районної в місті Києві державної адміністрації.

### **II. Про діяльність управління (Центру) надання адміністративних послуг Подільської районної в місті Києві державної адміністрації за I півріччя 2023 року.**

**Доповідач:** Щербань Ганна Михайлівна – начальник управління (Центру) надання адміністративних послуг Подільської районної в місті Києві державної адміністрації.

### **III. Про стан діяльності закладів, підпорядкованих відділу культури Подільської районної в місті Києві державної адміністрації.**

**Доповідач:** Лисенко Віталіна Леонідівна – начальник відділу культури Подільської районної в місті Києві державної адміністрації.

**СЛУХАЛИ:**

### **I. Про підготовку до опалювального сезону 2023-2024 років.**

**Доповідач:** Смаровоз Ігор Олександрович – начальник управління житлово-комунального господарства Подільської районної в місті Києві державної адміністрації.

## ВИРІШИЛИ:

Доповідь начальника управління житлово-комунального господарства Подільської районної в місті Києві державної адміністрації Смаровоза Ігоря Олександровича про підготовку до опалювального сезону 2023-2024 років взяти до відома.

1. Активізувати роботу щодо своєчасної підготовки житлово-комунального господарства та закладів бюджетної сфери Подільського району м. Києва до роботи в осінньо-зимовий період 2023-2024 років, вжити відповідних заходів для оформлення актів готовності внутрішньобудинкових систем опалення та паспортів готовності.

Виконавці: Побочний О.М., Сидоренко О.М., Яневська Т.М.,  
Лисенко В.Л.

Термін: 01.09.2023

2. Контролювати виконання заходів щодо підготовки житлових будинків ЖБК, ОСББ, відомчої та інвестиційної форми власності Подільського району м. Києва до роботи в осінньо-зимовий період 2023-2024 років.

Виконавець: Смаровоз І.О.

Термін: 01.09.2023

3. Прискорити роботи з відновлення благоустрою територій після виконання ремонтних робіт на теплових мережах відповідно до затверджених графіків.

Виконавець: КП «КИЇВТЕПЛОЕНЕРГО»

Термін: 01.10.2023

4. Тримати запас матеріалів та запасних частин для усунення аварійних ситуацій та своєчасного ремонту техніки.

Виконавці: Побочний О.М., Хмарський О.І., Вєсьолкін В.Ю.

Термін: 01.10.2023

5. Проводити перевірку приладів обліку та своєчасні розрахунки з енергопостачальними організаціями за спожиті енергоносії відповідно до показників лічильників.

Виконавці: Побочний О.М., Сидоренко О.М., Яневська Т.М.,  
Лисенко В. Л.

Термін: 01.09.2023

6. Підготувати звернення до правоохоронних органів щодо ситуації, яка склалася у житлових будинках за адресами: вул. Сергія Данченка, 28-34 з обслуговування газових котелень, які були у власності ПрАТ ЖК «Київміськбуд» та передані ТОВ «Астра терм».

Виконавець: Смаровоз І.О.

Термін: 20.07.2023

СЛУХАЛИ:

**II. Про діяльність управління (Центру) надання адміністративних послуг Подільської районної в місті Києві державної адміністрації за I півріччя 2023 року.**

Доповідач: **Щербань Ганна Михайлівна** – начальник управління (Центру) надання адміністративних послуг Подільської районної в місті Києві державної адміністрації.

ВИРІШИЛИ:

Доповідь начальника управління (Центру) надання адміністративних послуг Подільської районної в місті Києві державної адміністрації Щербань Ганни Михайлівни про діяльність управління (Центру) надання адміністративних послуг Подільської районної в місті Києві державної адміністрації за I півріччя 2023 року взяти до відома.

1. Здійснити невідкладні заходи для проведення ремонтних робіт на філії Центру за адресою: вул. Перемишльська, 14/14.

Виконавці: Дубовик М.Г. – контроль, Щербань Г.М. – контроль, Писарук Р.А.

Термін: 31.08.2023

2. Розробити та затвердити розпорядженням Подільської районної в місті Києві державної адміністрації графік надання консультацій суб'єктами надання адміністративних послуг Подільської районної в місті Києві державної адміністрації в приміщенні управління (Центру) надання адміністративних послуг або в телефонному режимі.

Виконавці: Бойко О.П. – контроль, керівники відділів, управлінь райдержадміністрації, Щербань Г.М. – контроль.

Термін: постійно, з 01.07.2023

СЛУХАЛИ:

**III. Про стан діяльності закладів, підпорядкованих відділу культури Подільської районної в місті Києві державної адміністрації.**

Доповідач: **Лисенко Віталіна Леонідівна** – начальник відділу культури Подільської районної в місті Києві державної адміністрації.

ВИРІШИЛИ:

Доповідь начальника відділу культури Подільської районної в місті Києві державної адміністрації Лисенко Віталіни Леонідівни про стан діяльності закладів, підпорядкованих відділу культури Подільської районної в місті Києві державної адміністрації взяти до відома.

1. Вжити заходів щодо фінансування потреб закладів культури у повному обсязі з метою забезпечення належного функціонування та виконання поставлених завдань в умовах воєнного стану.

Виконавці: Лисенко В.Л., Кабанець Л.М.

Термін: постійно

2. Розглянути можливість виділення додаткового фінансування на укладення охоронного договору на об'єкт культурної спадщини на вул. Сагайдачного, 39 (Київська дитяча музична школа №1 ім. Я. Степового).

Виконавці: Лисенко В.Л., Кабанець Л.М.

Термін: 15.10.2023

3. Неухильно дотримуватись лімітів споживання теплової, електричної енергії, водопостачання та водовідведення, вжити заходів щодо економії енергоносіїв.

Виконавці: Лисенко В.Л., керівники закладів культури

Термін: постійно

4. Забезпечити належну підготовку до нового 2023-2024 навчального року в закладах початкової спеціалізованої мистецької освіти.

Виконавці: Лисенко В.Л., керівники мистецьких шкіл

Термін: постійно

Голова Колегії – тимчасовий виконувач обов'язків голови Подільської районної в місті Києві державної адміністрації

Сергій КОВАЛЕНКО

Секретар Колегії – керівник апарату Подільської районної в місті Києві державної адміністрації

Ольга БОЙКО