Методичні рекомендації щодо

організації в Подільській районній в місті Києві державні адміністрації роботи з повідомленнями викривачів про можливі факти корупційних або пов’язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України

«Про запобігання Корупції»

І. Загальні положення

1. Методичні рекомендації щодоорганізації в Подільській районній в місті Києві державні адміністрації (далі - ПРДА) роботи з повідомленнями викривачів про можливі факти корупційних або пов’язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України «Про запобігання корупції» (далі - Закон) визначає внутрішні процедури і механізми прийняття та розгляду повідомлень про можливі факти корупційних або пов’язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону, перевірки та забезпечення належного реагування на такі повідомлення (далі – Методичні рекомендації).
2. Терміни, що вживаються у Методичних рекомендаціях, використовуються у таких значеннях:
3. повідомлення – повідомлення про порушення вимог Закону, яке містить інформацію про можливі факти корупційних або пов’язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону, вчинене працівником ПРДА, її структурних підрозділів;
4. викривач – фізична особа, яка за наявності переконання, що інформація є достовірною, повідомила про можливі факти корупційних або пов’язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону, вчинених працівниками ПРДА, її структурних підрозділів, якщо така інформація стала їй відома у зв’язку з її трудовою, професійною, господарською, громадською, науковою діяльністю, проходженням нею служби чи навчання або її участю у передбачених законодавством процедурах, що є обов’язковими для початку такої діяльності, проходження служби чи навчання;
5. попередній розгляд – аналіз інформації, яка міститься у повідомленні, на відповідність вимогам Закону.

Інші терміни вживаються у значеннях, наведених у законах України «Про запобігання корупції», «Про звернення громадян».

1. Інформація, наведена у повідомленні, має стосуватися конкретного працівника ПРДА, її структурних підрозділів.
2. Повідомлення має містити фактичні дані, що підтверджують можливе вчинення корупційного або пов’язаного з корупцією правопорушення, інших порушень Закону, які можуть бути перевірені.
3. Повідомити про корупційне або пов’язане з корупцією правопорушення, інше порушення Закону викривач може без зазначення авторства (анонімно).
4. Посадові особи ПРДА, залучені до процесу роботи з повідомленнями, зобов’язані дотримуватися вимог статті 43 Закону.
5. Повідомлення, яке не відповідає вимогам Закону, розглядається відповідно до Закону України «Про звернення громадян».
6. Повідомлення може бути як письмовим, так і усним.
7. Обробка персональних даних викривачів здійснюється відповідно до вимог Закону України «Про захист персональних даних».

ІІ. Отримання повідомлень від викривачів

1. Повідомлення, що надійшло поштою, через офіційний вебсайт ПРДА, засобами телефонного зв’язку або безпосередньо від викривача, у тому числі під час особистого прийому, реєструються працівником відділу документообігу та по роботі зі зверненнями громадян ПРДА. Після реєстрації таких повідомлень, вони невідкладно передаються до сектору з питань запобігання та виявлення корупції ПРДА (далі - Сектор). Прийняття повідомлень, що надійшли через телефонну лінію, на електронну адресу та скриньку для анонімних повідомлень, здійснює Сектор ПРДА.
2. Номер телефону для передачі повідомлення, інформація про години особистого прийому підлягають опублікуванню на офіційному вебсайті ПРДА.
3. Повідомлення можуть бути отримані:
4. через телефонну лінію (внутрішній канал антикор. повідомлення), зазначену на сайті ПРДА
5. поштою за місцезнаходженням ПРДА
6. електронною поштою (внутрішній канал антикор. повідомлення)
7. особисто від викривача в громадській приймальні ПРДА, за поштовою адресою ПРДА;
8. через скриньку для анонімних повідомлень, розташовану на 1 поверсі в приміщені ПРДА;
9. на особистому прийомі голови ПРДА або його заступників, які проводяться згідно із затвердженим графіком.
10. Реєстрація повідомлення є початком процесу роботи з повідомленнями в ПРДА.

ІІІ. Розгляд повідомлень

1. Попередній розгляд повідомлень Сектор ПРДА здійснює в день отримання або не пізніше наступного робочого дня.
2. У разі надходження повідомлення, Сектор ПРДА не пізніше наступного робочого дня повідомляє про такий факт голові ПРДА, який вирішує питання щодо проведення перевірки інформації, викладеної у повідомленні. До розгляду повідомлень можуть залучатися інші працівники ПРДА, до компетенції яких належить вирішення питання, порушеного у повідомленні.
3. У разі підтвердження викладеної у повідомленні інформації, голова ПРДА вживає заходів щодо припинення виявленого порушення, усунення його наслідків та притягнення винних осіб до дисциплінарної відповідальності. У випадках виявлення ознак кримінального або адміністративного правопорушення інформується спеціально уповноважений суб’єкт у сфері протидії корупції в порядку, визначеному Законом. У разі підтвердження викладеної у повідомленні інформації про порушення вимог Закону працівниками структурних підрозділів ПРДА, Сектор ПРДА інформує про це керівника відповідного структурного підрозділу ПРДА.
4. У разі якщо отримана інформація про можливі факти корупційних або пов’язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону не належать до компетенції ПРДА, викривачу повідомляється про це у триденний строк без проведення попередньої перевірки із роз’ясненням щодо компетенції органів або юридичних осіб, уповноважених на проведення перевірки або розслідування відповідної інформації.
5. Якщо отримана Сектором ПРДА інформація стосується дій або бездіяльності голови ПРДА, така інформація без проведення попередньої перевірки у триденний строк надсилається до Національного агентства з питань запобігання корупції.
6. Сектор ПРДА для проведення перевірки та прийняття рішення має право витребувати від структурних підрозділів апарату та структурних підрозділів ПРДА документи, у тому числі ті, що містять інформацію з обмеженим доступом (крім державної таємниці), та робити чи отримувати їх копії; опитувати осіб, дії або бездіяльність яких стосуються повідомлених викривачем фактів; звертатися до Національного агентства з питань запобігання корупції щодо порушених прав викривача, його близьких осіб; виконувати інші визначені Законом повноваження, спрямовані на всебічний розгляд повідомлень викривачів та захист їхніх прав та свобод.
7. За результатами попередньої перевірки Сектор ПРДА надає матеріали голові ПРДА для прийняття одного з таких рішень:
8. призначення проведення внутрішньої перевірки або службового розслідування у разі підтвердження фактів, викладених у повідомленні, або необхідності подальшого з’ясування їх достовірності;
9. передачі матеріалів до органу досудового розслідування, у разі встановлення ознак кримінального правопорушення, або до інших органів, уповноважених реагувати на виявлені правопорушення в порядку, передбаченому Кримінальним процесуальним кодексом України;
10. закриття перевірки у разі не підтвердження фактів, викладених у повідомленні.
11. За результатами внутрішньої перевірки Сектор ПРДА надає матеріали голові ПРДА для прийняття одного з таких рішень:
12. передачі матеріалів до органу досудового розслідування, у разі встановлення ознак кримінального правопорушення, або до інших органів, уповноважених розглядати матеріали по виявлених правопорушеннях;
13. прийняття рішення про притягнення до відповідальності осіб, винних у порушення законодавства, інформацію стосовно яких повідомлено, про усунення виявлених порушень, причин та умов вчинення правопорушення, спричинених ними наслідків, а також про здійснення заходів щодо відновлення прав і законних інтересів осіб та відшкодування збитків, шкоди, завданої фізичним та юридичним особам внаслідок допущених порушень.
14. Проведення внутрішньої перевірки або службового розслідування не може бути доручене особі, якої або близьких осіб якої стосується надана викривачем інформація.
15. Сектор ПРДА письмово повідомляє викривача про результати попередньої перевірки за його повідомленням у триденний строк з дня завершення відповідної перевірки.

ІV. Строки розгляду повідомлень про корупцію

1. Повідомлення, що надійшло до ПРДА через регулярні або внутрішні канали, підлягає попередній перевірці у строк не більше як десять робочих днів.
2. Анонімне повідомлення підлягає перевірці у строк не більше п’ятнадцяти днів від дня його отримання. Якщо у вказаний строк перевірити інформацію, що міститься в повідомленні, неможливо, голова ПРДА або особа, яка його заміщує, продовжує строк розгляду повідомлення до тридцяти днів від дні його отримання.
3. Внутрішня перевірка або службове розслідування за повідомленням проводиться у строк не більше тридцяти днів з дня завершення попередньої перевірки. Якщо у зазначений строк перевірити повідомлену інформацію неможливо, голова ПРДА або особа, яка його заміщує, подовжують строк перевірки або розслідування інформації до сорока п’яти днів, про що повідомляється викривач.

V. Контроль за додержанням встановлених Методичними рекомендаціями вимог

1. Елементами контролю є:
2. постійний моніторинг виконання в ПРДА вимог щодо організації роботи із повідомленнями;
3. подання ПРДА щорічної звітності голові ПРДА про кількість і види повідомлень, результати їх розгляду.
4. Сектор ПРДА систематично (у разі надходження) аналізує матеріали розгляду повідомлень, узагальнює їх результати, з’ясовує причини, що породжують повторні повідомлення. Про результати проведеного аналізу Сектор ПРДА інформує голову ПРДА.
5. Сектор ПРДА забезпечує інформування працівників апарату ПРДА та її структурних підрозділів про права та гарантії захисту викривача, визначені статтею 533 Закону.
6. Аналітичні матеріали, що не містять інформації з обмеженим доступом, та загальні результати роботи із повідомленнями, інформація про права та гарантії захисту викривача розміщуються на офіційному вебсайті ПРДА у розділі «Запобігання проявам корупції».

Методичні рекомендацій щодо організації в ПРДА роботи з повідомленнями викривачів про можливі факти корупційних або пов’язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України «Про запобігання корупції» розроблені Сектором ПРДА.

Завідувачка сектору з питань

запобігання та виявлення

корупції ПРДА Дар’я ЮРІНА