

Додаток 2
до Порядку відбору громадських
об'єднань для надання фінансової
підтримки з бюджету міста Києва

Заявка на участь у конкурсному відборі

Назва громадського об'єднання, що подає конкурсну пропозицію	Громадська організація «Подільське районне товариство інвалідів «Єдність»
Назва пріоритетного напрямку	Реабілітація та соціальний захист осіб з інвалідністю різних нозологій захворювань (крім осіб з вадами слуху та зору)
Назва проєкту	Можливості – обмежені, а здібності – необмежені
Відповідність проєкту оперативним цілям, завданням та заходам Стратегії розвитку міста Києва до 2025 року	Відповідає оперативним цілям, завданням та заходам Стратегії розвитку м.Києва до 2025 року: благодійна допомога та захист соціальних, економічних, творчих, культурних, спортивних та інших спільних інтересів осіб з вадами здоров'я
Загальна сума витрат для виконання (реалізації) проєкту, тис.грн.	99,6
Очікуване фінансування з бюджету міста Києва, тис.грн.	95,0
Мінімально необхідний обсяг витрат для виконання (реалізації) проєкту, тис.грн.	95,0
Терміни реалізації проєкту	Впродовж 2022 року
Адреса громадської організації телефон, факс, e-mail	м.Київ, вул. Світлицького,24-А м.Київ, вул. Світлицького, 28-В 434-87-37 prt.ednist@ukr.net
Прізвище, ім'я, по батькові голови громадського об'єднання	Юр'єва Катерина Микитівна

Підпис керівника громадської організації

Печатка громадського об'єднання

Дата 13 грудня 2021 р.



Юр'єва К.М.
(П.І.Б.)

Дата реєстрації заявки	* <u>13.12.2021</u>
Реєстраційний номер конкурсної пропозиції	* <u>N 2</u>
Підпис	* <u>Юр'єва Катерина Микитівна</u>

* Заповнюється Організатором конкурсного відбору

Додаток 3
до Порядку відбору громадських
об'єднань для надання фінансової
підтримки з бюджету міста Києва

Опис проекту
для реалізації у 2022 році

Можливості – обмежені, а здібності – необмежені

Назва громадського об'єднання, яка подає проєкт

Громадська організація «Подільське районне товариство інвалідів «Єдність»

1. Загальна інформація про громадське об'єднання:

- дата створення

ГО «ПРТІ «Єдність» була створена та зареєстрована в Управлінні юстиції Подільського району м.Києва 02.08.2002 №53.

- предмет діяльності

Метою діяльності Товариства є сприяння благодійній допомозі та соціальному захисту осіб з інвалідністю, що є членами Громадської організації «Подільське районне товариство інвалідів «Єдність» відповідно до Конституції України, Закону України «Про громадські об'єднання», Закону України «Про основи соціальної захищеності інвалідів України».

- структура та чисельність

Вищим органом Товариства є Конференція, яка скликається один раз на рік, Правління в кількості 7 осіб-членів Товариства, яке, згідно Статуту, скликається один раз у квартал та ревізійна комісія, у кількості 3 осіб, яка скликається один раз у рік. В 2021 році на обліку в організації стоїть 388 осіб з інвалідністю.

- джерела фінансування

Бюджетне фінансування, пожертвування, спонсорська та благодійна допомога від юридичних та фізичних осіб.

- наявність ресурсів для виконання проєкту

Маємо 2 орендованих приміщення за адресами: вул.Світлицького, 28-В (офісне приміщення для роботи) загальною площею 39,3 м², та вул. Світлицького, 24-А (складське приміщення для видачі благодійної допомоги) загальною площею 77,2 м². В штаті Товариства є працівники в кількості 4 чоловік та 4 волонтери на добровільних засадах. Також маємо всю необхідну матеріально-технічну базу: ПК, МФУ, телефон, інтернет, маємо свою електронну скриньку, свій сайт, де висвітлюємо роботу Товариства, заходи та події.

- досвід реалізації заходів із залученням бюджетних коштів

Близько 10 років ГО «ПРТІ «Єдність» вдало працює із залученням бюджетних коштів над програмами «Турбота» та «Соціальне партнерство».

2. Опис та обґрунтування необхідності реалізації проєкту

2.1. Мета проєкту

Надати можливість людям з інвалідністю реалізувати свій потенціал. Змінити ставлення суспільства до проблеми інвалідності, а саме відношення до людей з інвалідністю, як до повноправних членів суспільства, що мають рівні права з іншими громадянами країни. Захист законних соціальних, моральних, економічних, творчих, культурних, спортивних та інших спільних інтересів осіб з інвалідністю – членів Товариства.

2.2. Цільова група, на яку спрямовано проєкт (з розподілом за статтю)

На даний час на обліку в Товаристві перебувають 388 осіб з обмеженими можливостями всіх груп та нозологій, а саме:

- Особи з інвалідністю I групи – 52 особи (з них жінок – 37 осіб, чоловіків – 15 осіб);
- Особи з інвалідністю II групи – 182 особи (з них жінок – 106 осіб, чоловіків – 76 осіб);
- Особи з інвалідністю III групи – 130 осіб (з них жінок – 83 особи, чоловіків – 47 осіб);
- Діти-інваліди з дитинства – 24 особи (з них дівчаток – 15 осіб, хлопчиків – 9 осіб).

2.3. Опис проблеми, на вирішення якої спрямовано проєкт.

Розвиток демократичного суспільства в Україні також потребує нових стратегій і підходів до формування соціальної політики щодо людей з інвалідністю. Зміна акцентів у трактуванні концепції інвалідності призводить до необхідності забезпечення комплексного підходу у створенні умов, які б сприяли реалізації прав осіб з інвалідністю на рівні з іншими громадянами країни.

Люди з інвалідністю – рівноправні члени суспільства, які потребують спілкування, знайомства з навколишнім середовищем, можливість брати участь у різних заходах та гуртках самодіяльності з послідуочим розвитком своїх здібностей.

2.4. План заходів з реалізації проєкту.

Етапи реалізації	Опис заходів для здійснення етапу	Термін реалізації етапу	Результати здійснення етапу
<i>1етап. Складання графіку проведення гуртків самодіяльності.</i>	<i>1.1.3 метою визначення годин проведення гуртків, провести обговорення питання щодо їх зручності відвідування.</i>	<i>Лютий, 2022р.</i>	<i>Складання графіку проведення гуртків самодіяльності (вишивання) та ознайомлення з ним кожного учасника.</i>

<p>Забезпечення учасників гуртків самодіяльності підручними матеріалами.</p> <p>Організувати фото з найкращими роботами та викласти їх на сайті.</p>	<p>1.2. Укладання договорів щодо придбання необхідних матеріалів.</p> <p>1.3. Викласти на сайті найкращі роботи учасників гуртків.</p>	<p>Березень, 2022р.</p> <p>Квітень-Грудень, 2022р.</p>	<p>Забезпечення учасників гуртків необхідними підручними матеріалами для проведення гуртка з вишивання.</p> <p>Вручення винагород за кращі роботи.</p>
<p>2 етап. Різні можливості – рівні права. Міжнародний день боротьби за права осіб з інвалідністю.</p>	<p>1.1. Укладання договорів щодо придбання членських квитків.</p> <p>1.2. Укладання договорів щодо придбання канцелярських принадлежностей.</p>	<p>05.05.2022р.</p> <p>Січень-Грудень, 2022р.</p>	<p>Забезпечення членів Товариства членськими квитками.</p> <p>Забезпечення працівників Товариства необхідними канцелярськими принадлежностями для успішного здійснення основної мети проєкту.</p>
<p>3 етап. Конкурс «Найкраще фото у вишиванці» на День вишиванки.</p>	<p>Зробити фотоконкурс кращих вишиванок, які будуть одягнуті на членах Товариства і викласти на сайті.</p>	<p>19.05.2022р.</p>	<p>Заохочення учасників за культурну освіченість та духовну свідомість, за дотримання національної та громадянської позиції.</p>
<p>4 етап. Привертання уваги до потреб та прав дитини. День захисту дітей.</p>	<p>1.1. Укласти договір з туристичним бюро на 15 дітей з інвалідністю.</p> <p>1.2. Укладання договору на транспортні послуги з</p>	<p>01.06.2022р.</p>	<p>Організувати на 15 дітей з інвалідністю та 15 осіб з інвалідністю з дитинства екскурсію по Дніпру</p>

	<i>перевезення в рамках реалізації проєкту.</i>		
5етап. Міжнародний день інвалідів	1.1. Укладання договорів щодо екскурсії до Страусової ферми. 1.2. Укладання договору на транспортні послуги з перевезення в рамках реалізації проєкту.	03.12.2022р.	Організувати екскурсію осіб з інвалідністю до Страусової ферми 30 на осіб (15 дорослих та 15 дітей)

2.5. Участь громадського об'єднання в реалізації проєкту (людські, фінансові ресурси тощо).

Для успішної реалізації проєкту Товариство має два орендованих приміщення, необхідну матеріально-технічну базу: ПК, МФУ, телефон, має доступ до всесвітньої мережі інтернет, має свою електронну пошту, свій сайт.

Штат організації налічує 4 працівника. Також залучено 4 волонтери на громадських засадах по догляду за тяжко хворими особами з вадами здоров'я – лежачих, немічних, самотніх. Окрім того є 3 працівника Товариства, на яких покладена відповідальність за організацію та проведення гуртків самодіяльності.

Фінансові ресурси з бюджету м.Києва та спонсорів.

2.6. Очікувані результати реалізації проєкту (вказіть конкретні кількісні та якісні результативні показники)

Близько 100 осіб з інвалідністю братимуть участь у запропонованих заходах, що сприяє більш широкому залученню людей з інвалідністю до участі у суспільному житті, реалізації їхніх прав, як громадян країни.

2.7. Можливість поширення досвіду реалізації проєкту.

Впродовж 19 років Товариство сприяє благодійній допомозі та соціальному захисту осіб з інвалідністю, тому має власний великий досвід роботи в даному напрямку.

Завдяки сучасним засобам зв'язку викладаємо інформацію щодо своєї діяльності на своєму сайті тому досвід реалізації проєкту можна поширити на інші громадські організації.

3. *Кошторис проєкту

№ п/п	Назва статті витрат на реалізацію проєкту	Кількість, од.	Ціна за одиницю, грн.	Вартість, грн.
1.	Підручні матеріали для вишивання	35 шт	420,00	14 700,00
2.	Екскурсія по Дніпру	1 посл (15 дітей)	1 000,00	15 000,00
3.	Екскурсія на страусину ферму (15 дорослих та 15 дітей)	15 15	150,00 80,00	3 450,00

4.	Оплата за автобуси	2 поїздки x 5 год	500,00	5 000,00
5.	Оплата теплопостачання (2 приміщення)	10,0 гкал	2500,00	25 000,00
6.	Оплата водопостачання	20	26,00	520,00
7.	Оплата електроенергії	3000 кВт	2,80	8 400,00
8.	Вивіз сміття	1,2 м ³ x 12 міс	243,00	3 500,00
9.	Послуги зв'язку	1 послуга x 12 міс	300,00	3 600,00
10.	Експлуатаційні послуги	116,5 м ² x 12 міс	5,30	7 400,00
11.	Членські квитки	400 шт	20,00	8 000,00
12	Канцтовари:	грн	5000,00	5 000,00
	- Папір А4	20 пач	120,00	2 400,00
	- Папка на зав'язках	20 шт	10,00	200,00
	- Папка швидкозшивач	20 шт	12,00	240,00
	- Файли	8 упак	80,00	640,00
	- Ручки	20 шт	15,00	300,00
	- Олівці	20 шт	13,00	260,00
	- Коректор	6 шт	70,00	420,00
	- Клей-олівець	6 шт	90,00	540,00
Загальна сума				99 570,00

* До кошторису не можуть бути включені такі види діяльності:
надання фінансової підтримки для участі в довгострокових навчаннях і тренінгах;
закупівля товарів будь-якого виду, що становить більше 60% бюджету;
видатки на придбання основних засобів;
будівництво та капітальний ремонт, придбання нерухомості;
створення фінансових фондів;
організація і проведення розважальних заходів;
проведення довгострокових наукових або технічних досліджень;
організація та проведення фуршетів, банкетів, обідів тощо;
здійснення діяльності релігійного або політичного характеру.

Підпис керівника громадського об'єднання _____
Печатка громадського об'єднання _____



[Handwritten signature] (П.І.Б.)

Інформація про діяльність та досвід роботи

Громадської організації «Подільське районне товариство інвалідів «ЄДНІСТЬ»

Громадська організація «Подільське районне товариство інвалідів «ЄДНІСТЬ» ГО «ПРТІ «Єдність» була створена та зареєстрована в Управлінні юстиції Подільського району м.Києва 02.08.2002р №053.

Вищим органом Товариства є Конференція, яка скликається один раз на рік, Правління в кількості 7 осіб-членів товариства, яке згідно Статуту скликається 1 раз у квартал та ревізійна комісія – 3 особи (один раз у рік).

У 2002 році одногосним рішенням на Конференції було вибрано головою товариства Юр'єву Катерину Микитівну, в 2016 році вона була повторно вибрана на цю посаду, в 2021 році згідно змін у Статуті Юр'єва Катерина Микитівна була обрана головою товариства безстроково.

Основною метою нашої організації є захист законних соціальних, моральних, економічних, творчих, культурних, спортивних та інших спільних інтересів інвалідів – членів нашого товариства. Сприяння наданню соціального захисту для підтримки життєдіяльності інвалідів, фізична реабілітація в соціальному середовищі особам з вадами здоров'я.

Маємо два орендованих приміщення за адресами: вул.Світлицького, 28-В (офіс для роботи) загальною площею 39,3 м², та вул.Світлицького, 24-А (складське приміщення) загальною площею 77,2 м². В штаті організації є працівники в кількості 4 чоловік та 4 волонтери на добровільних засадах.

Наша організація добровільна, громадська, неприбуткова, створена з метою об'єднання та захисту прав інвалідів і живемо ми в цілому на пожертвування та благодійну допомогу. На сьогоднішній день у товаристві на обліку стоять 388 осіб з інвалідністю Подільського району м.Києва всіх вікових категорій, груп і нозологій, в тому числі:

- діти - інваліди – 24 особи;
- особи з інвалідністю I групи – 52 особи (з них 37 осіб – лежачі);
- особи з інвалідністю II групи – 182 особи;
- особи з інвалідністю III групи – 130 осіб, з них 46 осіб похилого віку.

По допомогу вимушені звертатися до багатьох організацій міста і дякуючи їм, нашим благодійникам ми живемо, радіємо сонцю і хоч на деякий час забуваємо про свої недуги.

Серед наших членів товариства є визначні особи з інвалідністю – майстри спорту та неодноразові чемпіони України з сидячого волейболу та плавання.

На громадських засадах працює 4 волонтерів-інвалідів.

На постійній основі працює гурток самодіяльного мистецтва, а саме: вишивка бісером, хрестиком і гладдю, шахово-шашковий гурток та художня самодіяльність.

До гуртка вишивки залучені особи з інвалідністю, які за станом здоров'я можуть вишивати ікони, рушники, серветки, картини із зображенням пейзажів, натюрмортів, а також фартухи і сорочки –вишиванки.

Наші вишивані роботи були виставленні на конкурсі в БФ «Інше життя», а також демонструвалися у Суверенних Госпітальєрах ордена Святого Джона Єрусалимського, за що отримали подяку у вигляді грамот. В свої роботи особи з інвалідністю вкладають часточку свого серця і душі. Але вишивальні матеріали дуже дорого коштують, тому не кожна особа з інвалідністю в змозі придбати його за свою мізерну пенсію.

Кращі вишивальні роботи виставлені на стенді, яким любуються спонсори, члени товариства і всі наші гості.

Загальними зусиллями проведені наступні заходи:

1. Працюють гуртки художньої самодіяльності, декоративно – прикладного мистецтва, шахово – шашкові конкурси, гурток вишивання. Подаємо ручні роботи інвалідів та дітей – інвалідів на Всесоюзні виставки та в благодійні фонди м.Києва. Переможців та конкурсантів заохочуємо подарунками.
2. В товаристві створений художній самодіяльний колектив «Надвечір'я», до складу якого входять самі інваліди.
3. Проводимо акцію по наданню допомоги членам громадської організації, а саме: продуктів харчування, одягу та взуття, який був у вжитку, медикаменти, постільну білизну, миючі засоби, дитячі іграшки, інвалідні візки (за потреби), ходунки, милиці, тростинки, які волонтери видають в орендованих приміщеннях за адресами вул.Світлицького, 24-А та вул.Світлицького, 28-В.
4. Запрошуємо священників до помешкань інвалідів для проведення богослужіння і молитов.
5. Організуємо прийом особам з інвалідністю по юридичним, соціальним, побутовим питанням, та при необхідності направляємо до структурних підрозділів Подільської РДА.
6. Відвідуємо на дому лежачих, тяжко хворих, одиноких інвалідів та допомагаємо їм в побутових послугах.
7. За спонсорської підтримки 48 інвалідам було зроблено передплату періодичних видань.

Наступили тяжкі дні, коли зменшилася кількість спонсорів, які б бажали надати фінансову допомогу людям, які живуть за межею бідності. Саме ця категорія людей, які не в змозі придбати собі ліки, одяг, продукти харчування та інше опинилася в найскладнішому соціальному становищі. Ми об'єдналися, щоб вижити, взяти під соціальний захист людей з понівеченими долями.

Робота ГО «ПРТІ «ЄДНІСТЬ» спрямована на те, щоб кожна хвора людина відчувала себе повноцінною в суспільстві, захищеною, охопленою нашою турботою і увагою.

Голова Правління ГО «ПРТІ «Єдність»



Юр'єва К.М.

ЗАТВЕРДЖЕНО:

Конференцією Громадської організації «Подільське районне товариство інвалідів «ЄДНІСТЬ»

Протокол № 21 від 28 травня 2021 року

Голова Правління Юр'єва К.М.



СТАТУТ

Громадської організації «Подільське районне товариство інвалідів «ЄДНІСТЬ» (нова редакція)

Ідентифікаційний код 26200038

надання допомоги в соціально-побутових, медично-оздоровчих та інших питаннях;

- створення Товариством підприємств та товариств з метою навчання та працевлаштування осіб з інвалідністю і одержання додаткових джерел фінансування на потребу всіх членів Товариства, що не суперечать чинному законодавству України;

- надання інших видів допомоги членам Товариства

2.4. При реалізації вищевказаної мети та завдання для вирішення проблем осіб з інвалідністю Товариство взаємодіє з:

- органами соціального захисту населення;
- районним відділом соціальної допомоги, радами (комітетами) громадського територіального самоврядування, районним відділом Червоного хреста, державними та іншими госпрозрахунковими і благодійними організаціями в наданні необхідної допомоги особам з інвалідністю, що є членами Товариства.

2.5. Для здійснення мети та статутних завдань Товариство у встановленому чинним законодавством порядку:

- поширює у будь-який законний спосіб інформацію про свою роботу та предмет своєї діяльності;
- виступає учасником цивільно-правових відносин, набуває майнових та немайнових прав;
- сприяє проведенню семінарів, круглих столів, зборів, громадських слухань та інші публічних заходів, що спрямовані на задоволення потреб та інтересів членів Товариства;
- делегує членів Товариства для участі в обмінах, а також для налагодження співпраці й реалізації спільних проектів, або з іншою метою для реалізації завдань Товариства;
- подає запити і отримує інформацію від органів державної влади та місцевого самоврядування, установ, підприємств, організацій, їх посадових осіб;
- звертається у порядку, визначеному законом, до органів державної влади, органів влади Автономної Республіки Крим, органів місцевого самоврядування, їх посадових і службових осіб з пропозиціями (зауваженнями), заявами (клопотаннями), скаргами;
- одержує у порядку, визначеному законом, публічну інформацію, що знаходиться у володінні суб'єктів владних повноважень, інших розпорядників публічної інформації;
- бере участь у порядку, визначеному законодавством, у розробленні проектів нормативно-правових актів, що видаються органами державної влади, органами влади Автономної Республіки Крим, органами місцевого самоврядування і стосуються сфери діяльності громадського об'єднання та важливих питань державного і суспільного життя осіб з інвалідністю;
- має право проводити мирні зібрання;
- має право брати участь у порядку, визначеному законодавством, у роботі консультативних, дорадчих та інших допоміжних органів, що утворюються органами державної влади, органами влади Автономної Республіки Крим, органами місцевого самоврядування для проведення консультацій з громадськими об'єднаннями та підготовки рекомендацій, що стосуються сфери діяльності Товариства;
- здійснювати інші права, не заборонені законом.

Голова ГО проті "Єдність" *[підпис]*



РОЗДІЛ III. ПОРЯДОК НАБУТТЯ І ПРИПИНЕННЯ ЧЛЕНСТВА В ТОВАРИСТВІ

3.1. Умови і порядок прийому в члени Товариства, припинення членства тощо, визначаються цим Статутом.

3.2. Членами Товариства можуть бути фізичні особи – особи з інвалідністю, які досягли 18 років і постійно проживають на території Подільського району м. Києва, незалежно від захворювання та групи інвалідності (окрім осіб з інвалідністю з психічними захворюваннями), які поділяють мету (цілі) та завдання Товариства, визнають та виконують положення цього Статуту, а також своєчасно і повністю сплачують вступні та членські внески

3.3. Прийом до членів Товариства здійснюється на підставі письмової заяви, поданої до Правління Товариства, в якій особа підтверджує зобов'язання виконувати Статут, а також згоду на обробку своїх персональних даних відповідно до статутних завдань і чинного законодавства. Членство в Товаристві є фіксованим і підтверджується записом у реєстрі членів Товариства.

3.4. Рішення про прийом до членів Товариства або про відмову приймається Правлінням Товариства не пізніше ніж через два місяці після одержання письмової заяви.

3.5. Рішення про відмову у прийомі до членів Товариства може бути переглянute черговою Конференцією Товариства. Рішення Конференції Товариства є остаточним і оскарженню не підлягає

3.6. Розмір та порядок сплати вступних та членських внесків визначається Правлінням Товариства.

3.7. Членство в Товаристві припиняється у випадках:

- добровільного припинення членства в Товаристві;
- виключення з членів Товариства;
- автоматичного припинення членства в Товаристві: - у разі виявлення невідповідності вимогам щодо членства в Товаристві; у разі смерті особи.

3.8. Добровільне припинення членства в Товаристві здійснюється шляхом подання письмової заяви Правлінню Товариства. Рішення Правління у випадку добровільного припинення членства не вимагається. Датою припинення членства є дата подачі заяви.

3.9. Члена Товариства може бути виключено з Товариства рішенням Правління за наявності однієї з нижче перерахованих підстав:

- невиконання статутних обов'язків, в тому числі порушення Статуту, а також невиконання рішень Правління Товариства або порушення правил і норм, прийнятих Конференцією Товариства або Правлінням, які є обов'язковими для всіх членів;
- вчинення дій або бездіяльності, несумісних із метою Товариства;
- вчинення дій або бездіяльності, що завдають значну майнову або немайнову шкоду Товариству;
- порушення обов'язків щодо сплати членських внесків, а саме: несплати всієї суми членського внеску протягом перших 6 місяців поточного року;
- неучасті в діяльності Товариства протягом 12 попередніх місяців;
- відсутності особи з інвалідністю за місцем проживання протягом одного року;

Голова ГО ПРП, Євгенія [підпис]



- поширення відомостей, що не відповідають дійсності або викладені неправдиво і завдають шкоди інтересам або діловій репутації Товариства або його членів.

3.10. Скарги на рішення, дії або бездіяльність Правління Товариства, пов'язаних із набуттям та припиненням членства, правами та обов'язками членів, розглядаються черговою Конференцією. Якщо чергова Конференція уповноважить інший постійний або тимчасовий орган, скарги розглядаються протягом двох місяців після того, як особа дізналася або мала дізнатися про указані рішення, дії або бездіяльність. Рішення Конференції є остаточним оскарженню не підлягає.

3.11. Автоматичне припинення членства в Товаристві настає автоматично і не потребує прийняття рішення Правління Товариства.

3.12. Припинення членства в Товаристві має наслідком припинення перебування особи на виборних посадах. Припинення членства не є підставою для припинення або невиконання будь-яких зобов'язань, які виникли раніше (до припинення членства), відповідно до цивільно-правових чи трудових договорів.

РОЗДІЛ IV. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ ЧЛЕНІВ ТОВАРИСТВА

4.1. Члени Товариства мають право:

- брати участь у статутній діяльності та заходах Товариства;
- брати участь у конференції, обирати і бути обраними до керівних органів Товариства;
- вносити пропозиції, заяви та скарги на розгляд керівних органів Товариства;
- отримувати інформацію та пояснення стосовно діяльності Товариства, за умови захисту конфіденційної інформації та персональних даних;
- отримувати всі види допомоги та послуг, які передбачені Статутом Товариства;
- мати доступ до фінансових та інших звітів Товариства;
- добровільно припиняти членство в Товаристві.

4.2. Члени Товариства зобов'язані:

- виконувати вимоги Статуту рішення керівних органів, пов'язані з виконанням статутних завдань Товариства;
- сприяти виконанню статутних завдань Товариства;
- пропагувати ідеї, мету, статутні завдання і діяльність Товариства;
- виконувати вимоги керівних органів Товариства щодо порядку та умов використання персональних даних та іншої інформації, яка є конфіденційною;
- сплачувати членські внески.

РОЗДІЛ V. СТРУКТУРА ТА КОМПЕТЕНЦІЯ ОРГАНІВ ТОВАРИСТВА

5.1. Органами управління і контролю Товариства є:

- Конференція;
- Правління;
- Ревізійна комісія.

5.2. Конференція Товариства є найвищим керівним органом, який вирішує найважливіші питання діяльності Товариства. Чергова Конференція скликається один раз протягом календарного року та є правомочною за умови присутності на ній більше ніж половини членів Товариства.



5.3. В період між черговими Конференціями постійно діючим керівним органом Товариства є Правління, у складі 7 (семи) осіб, обраних з членів товариства Конференцією.

5.4. Чергова Конференція Товариства скликається Правлінням Товариства. Правління повідомляє членів Товариства про час і місце чергової Конференції не пізніше ніж за 10 робочих днів до її проведення. Повідомлення про скликання Конференції повинно містити дату, час та місце проведення Конференції та порядок денний.

5.5. Позачергова Конференція може бути скликана на вимогу Правління, а також у разі отримання письмової вимоги не менше ніж 20% членів Товариства. Правління повідомляє членів Товариства про час і місце позачергової Конференції не пізніше ніж через 10 робочих днів після прийняття відповідного рішення або одержання письмової вимоги про її скликання.

5.6. Конференція Товариства проводиться у відповідності з чинним законодавством України та Статутом Товариства.

5.7. До виключної компетенції Конференції належить прийняття рішень про:

- затвердження Статуту, внесення до нього змін і доповнень; затвердження регламенту проведення Конференції;
- затвердження основних напрямків, планів і програм діяльності Товариства;
- затвердження річних бюджетів, балансів, фінансових та інших звітів керівних та контролюючих органів;
- обрання та відкликання членів Правління, Ревізійної комісії;
- участь Товариства в інших юридичних особах, а також в об'єднаннях юридичних осіб;
- розпорядження майном Товариства, делегування окремих повноважень іншим органам або особам (крім тих, що законами віднесені до повноважень Конференції);
- проведення незалежного фінансового або іншого аудиту Товариства;
- прийняття рішення про саморозпуск /реорганізацію Товариства.

Конференція має право приймати рішення з інших питань, які не належать до компетенції інших керівних органів Товариства.

5.8. Рішення Конференції Товариства проводиться за загальним правилом, приймаються простою більшістю голосів від загальної кількості членів Товариства, присутніх на Конференції. Рішення про внесення змін та доповнень до Статуту Товариства, відчуження майна на суму, що становить п'ятдесят і більше відсотків вартості майна Товариства, про саморозпуск або реорганізацію Товариства приймаються 3/4 голосів членів Товариства, які беруть участь у Конференції.

5.9. Правління Товариства організує ведення протоколів Конференції та їх зберігання.

5.10. Постійно діючим керівним органом Товариства є Правління, очолюване керівником - Головою Правління. Голова та члени Правління обираються Конференцією з числа членів Товариства.

5.11. Діяльність Правління Товариства регламентується цим Статутом.

5.12. Правління Товариства:

- розробляє основні напрями роботи Товариства, які затверджуються Конференцією;
- координує виконання поточних та перспективних планів діяльності Товариства;

Голова ГО «Єдність» *[Підпис]*



- розробляє та, при необхідності, подає на затвердження Конференції внутрішні нормативні документи Товариства, зміни та доповнення до них;
- затверджує річний звіт Товариства та подає його на розгляд Конференції;
- приймає членів до Товариства;
- затверджує штатний розклад Товариства;
- скликає чергові і позачергові Конференції та проводить роботу по їх підготовці;
- приймає рішення про виключення членів з Товариства;
- затверджує символіку Товариства;
- затверджує зразки та описи бланків, штампів, печаток Товариства;
- затверджує розмір вступних та членських внесків;
- розглядає і вирішує інші питання діяльності Товариства, що не віднесені до виключної компетенції Конференції та впливають з чинного законодавства, цього Статуту та рішень вищого органу Товариства.

5.13. Прийняті Правлінням рішення оформляються протоколом. На підставі прийнятих рішень Голова Правління Товариства видає розпорядження та накази, що є обов'язковими для виконання всіма членами Товариства.

5.13.1 Засідання Правління Товариства скликається Головою Правління, і є правомочним за участі у ньому більше половини членів Правління Товариства. При прийнятті рішень Правлінням кожен член Правління Товариства має один голос. А при рівності голосів прийнятим вважається те рішення, за яке проголосував Голова Правління. Рішення приймаються більшістю голосів членів Правління, які беруть участь у засіданні, окрім рішення про виключення члена зі складу Товариства, яке приймається двома третинами голосів від загальної кількості членів Правління.

5.13.2. Чергові засідання Правління скликаються не менш як один раз на три місяці, а позачергові за ініціативою Голови Правління та на вимогу Ревізійної комісії Товариства.

5.13.3. Про чергове засідання Правління його члени мають бути повідомлені не менше ніж за 5 днів до засідання із зазначенням місця, часу проведення засідання і порядку денного. Повідомлення про позачергове засідання Правління, що скликається з питань, які вимагають термінового вирішення, можуть надсилатися шляхом передачі телефонограм чи електронних листів за 3 дні до дати проведення засідання. При цьому допускається прийняття рішень з невідкладних питань шляхом опитування членів Правління по телефону чи за допомогою електронної пошти. Якщо окремі члени Правління письмово повідомили до початку засідання про неможливість взяти особисто участь у засіданні, вони мають право голосувати з використанням засобів зв'язку (телефон, електронна пошта, Інтернет) одночасно або до моменту закінчення засідання. У випадку проведення письмового опитування за допомогою електронної пошти (Інтернету) рішення вважається прийнятим, якщо за нього проголосували у письмовій формі не менше 60% членів Правління Товариства. Члени Правління зобов'язані письмово підтвердити результати свого голосування або відмову від голосування не пізніше трьох робочих днів з дати надсилання питання.

5.13.4. Для ведення робіт по напрямках статутної діяльності Товариства Правління може створювати робочі комітети, визначати їх склад та компетенцію. Комітети підзвітні Правлінню Товариства.

5.13.5. Правління Товариства звітує про свою діяльність перед членами Товариства щороку на конференції.

Голова ГО прі "Єдність"



5.13.6. Правління Товариства має у 30 денний терміни надавати відповіді письмово або електронною поштою на запити членів Товариства щодо діяльності Правління та реалізації статутних завдань.

5.13.7. Правління Товариства має забезпечити для членів Товариства вільний доступ до інформації про його діяльність, у тому числі про прийняті рішення та про здійсненні статутні завдання.

5.13.8. Голова Правління організовує ведення і зберігання протоколів засідань Правління.

5.13.9. Члени Правління Товариства, які протягом календарного року не брали участі у половині засідань Правління, що регулярно скликалися, і/або не приймали участь в обговоренні за допомогою телефону, чи електронних листів (Інтернету), підлягають виключенню з членів Правління Товариства і переобранню на конференції Товариства.

5.14. Голова Правління Товариства є Керівником Товариства та вищою посадовою особою, який:

- офіційно представляє Товариство без довіреності в органах державної влади, органах місцевого самоврядування, а також у відносинах з іншими особами в Україні та в інших державах;
- укладає від імені Товариства договори та інші правочини з урахуванням обмежень, встановлених Статутом або рішеннями Конференції;
- забезпечує виконання рішень і доручень Конференції Товариства;
- відкриває і закриває рахунки Товариства в банках та інших фінансових установах, підписує банківські та інші фінансові документи;
- затверджує штатний розклад, укладає трудові та цивільно-правові договори, угоди, звільняє працівників згідно з законодавством, видає накази, та інші обов'язкові для працівників Товариства акти і керує їхньою діяльністю;
- скликає та головує на засіданнях Правління;
- звітує на Конференції про проведену роботу Товариства за рік, що минув;
- приймає рішення щодо інших поточних питань діяльності Товариства та здійснює інші адміністративні функції, спрямовані на реалізацію статутних завдань Товариства.

5.15. Голова Правління має право призначати заступника (заступників) Голови Правління (із затвердженням на Правлінні), видавати іншим особам довіреності на вчинення юридичних дій від імені Товариства. Голова Правління може передати частину своїх повноважень одному з своїх заступників чи членів Правління Товариства (за згодою Правління Товариства), що оформлюється відповідним рішенням чи наказом, а в разі необхідності - довіреністю.

Голова Правління, а в разі його відсутності з поважних причин (хвороби чи відпустки), заступник є повноважними представниками в організаціях та установах на термін дії їх повноважень.

5.16. Голова Правління Товариства обирається Конференцією 2/3 (двома третинами) голосів від загальної кількості членів Товариства, присутніх на Конференції. А також дозволяється членам Товариства через стан здоров'я надавати право голосу онлайн, по e-mail або по телефону. Конференція має право достроково припинити повноваження Голови Правління на підставі:

- письмової заяви Голови Правління;
- вступу Голови Правління на державну або іншу публічну службу;

Голова ГО ПРТС «Єдність»



- завдання рішеннями, діями або бездіяльністю Голови Правління значної майнової або немайнової шкоди Товариству.

5.17. Контроль за статутною діяльністю Товариства здійснює Ревізійна комісія Товариства.

5.17.1. Ревізійна комісія Товариства обираються Конференцією, на термін визначений Конференцією, у складі не менше 3 осіб, які обирають голову і секретаря. Члени інших керівних органів і працівники Товариства не можуть бути членами Ревізійної комісії.

Ревізійна комісія скликається її головою не менше двох разів на рік, а також протягом 10 діб на письмовий запит Правління або 5% членів Товариства.

Ревізійна комісія наділена наступними повноваженнями:

- вносити пропозицій щодо фінансової діяльності та використання активів Товариства;
- складати висновки про фінансову діяльність та використання активів Товариства до затвердження Конференцією річних бюджетів, балансів, фінансових та інших звітів Правління;
- складати висновки з інших питань за поданням Правління Товариства;
- проводити періодичні та спеціальні перевірки фінансової діяльності та використання активів Товариства.

5.17.2. До функцій Ревізійної комісії Товариства відноситься перевірка щорічного звіту та балансу Товариства, інші питання, що пов'язані з контролем фінансової діяльності та використання активів Товариства.

5.17.3. Ревізійна комісія проводить планові та позапланові перевірки фінансової діяльності Товариства, за результатами яких представляє Конференції Товариства річний звіт, інші звітні документи. На запит Ревізійної комісії Правління Товариства, Голова Правління зобов'язані надати всі необхідні документи, та будь-яку іншу інформацію про діяльності Товариства.

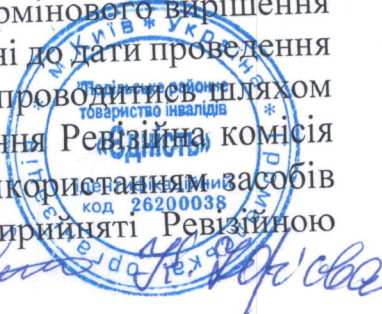
5.17.4. В разі виявлення зловживань посадових осіб Товариства, створених ним установ, організацій і підприємств чи виникнення загрози суттєвим інтересам Товариства, Ревізійна комісія має право вимагати проведення позачергової Конференції, яка має бути скликана не пізніше ніж через 30 календарних днів з дати подання такої вимоги до Правління Товариства.

5.17.5. Ревізійна комісія Товариства в своїй діяльності підзвітна Конференції і координує свою діяльність з Правлінням Товариства.

5.17.6. Чергові засідання Ревізійної комісії скликаються не менш як один раз на рік, а позачергові - за ініціативою Голови Ревізійної комісії Товариства. Засідання Ревізійної комісії скликається Головою Ревізійної комісії, і є правомочним за участі у ньому більше половини членів Ревізійної комісії. Рішення приймаються більшістю голосів членів Ревізійної комісії,

5.17.7. Про чергове засідання Ревізійної комісії її члени мають бути повідомлені не менше ніж за 5 днів до засідання із зазначенням місця, часу проведення засідання і порядку денного. Повідомлення про позачергове засідання Ревізійної комісії, що скликається з питань, що вимагають термінового вирішення її члени мають бути повідомлені не пізніше ніж за 3 робочих дні до дати проведення засідання. За рішення Ревізійної комісії її засідання можуть проводитися шляхом використання засобів зв'язку. В разі прийняття такого рішення Ревізійна комісія розробляє та затверджує порядок проведення засідання з використанням засобів зв'язку (телефон, електронна пошта, Інтернет). Рішення прийняті Ревізійною

Того ж 10 пріс, "Семіст" 2011



комісією з застосуванням засобів зв'язку оформлюються протоколом не пізніше наступного дня.

5.17.8. Ревізійна комісія Товариства веде протоколи своїх засідань, а також забезпечує їх належне зберігання.

5.18. Члени Товариства мають право оскаржити рішення, дію або бездіяльність іншого члена Товариства, Голови Правління, Правління або Конференції шляхом подання письмової скарги, а саме:

- на дії, бездіяльність або рішення члена Товариства - первинна скарга подається до Голови Правління, який зобов'язаний отримати письмові пояснення від особи, дії, бездіяльність або рішення якого оскаржується, та протягом 20 (двадцяти) робочих днів розглянути скаргу із письмовими поясненнями та повідомити про результати її розгляду скаржника. В разі відхилення скарги - повторна скарга подається до Правління, яке зобов'язане розглянути скаргу на найближчому засіданні, із обов'язковим викликом члена Товариства, який скаржиться, а також члена Товариства, бездіяльність або рішення якого оскаржується. В разі відхилення скарги Правлінням - повторна скарга подається до Конференції Товариства, яка зобов'язана розглянути скаргу на черговому або позачерговому засіданні, із обов'язковим викликом члена Товариства, який скаржиться, а також члена Товариства дії, бездіяльність або рішення якого оскаржується;
- на дії, бездіяльність або рішення Голови Правління - первинна скарга подається до Правління Товариства, яке зобов'язане розглянути скаргу на найближчому засіданні, із обов'язковим викликом члена Товариства, який скаржиться, а також Голови Правління дії, бездіяльність або рішення якого оскаржується. В разі відхилення скарги Правлінням - повторна скарга подається до Конференції, яка зобов'язана розглянути скаргу на черговому або позачерговому засіданні, із обов'язковим викликом члена, який скаржиться, а також Голови Правління дії, бездіяльність або рішення якого оскаржується;
- на дії, бездіяльність або рішення члена Правління - первинна скарга подається до Голови Правління, який зобов'язаний розглянути скаргу протягом 20 робочих днів, із обов'язковим викликом члена Товариства, який скаржиться, а також члена Правління дії, бездіяльність або рішення якого оскаржується. В разі відхилення скарги Головою Правління - повторна скарга подається до Конференції, яка зобов'язана розглянути скаргу на черговому або позачерговому засіданні, із обов'язковим викликом члена, який скаржиться, а також члена Правління дії, бездіяльність або рішення якого оскаржується.
- Скарга, яка потребує розгляду на позачерговій Конференції, є підставою для скликання такої Конференції протягом тридцяти днів з дня надходження такої скарги;
- на дії, бездіяльність або рішення Конференції Товариства - до суду, відповідно до чинного законодавства на момент оскарження таких дій, бездіяльності або рішень.

РОЗДІЛ VI. ДЖЕРЕЛА НАДХОДЖЕННЯ І ПОРЯДОК ВИКОРИСТАННЯ КОШТІВ ТА ІНШОГО МАЙНА

Голова ГО прот. «Єдність»



6.1. Товариство є неприбутковою організацією. Для виконання своєї статутної мети (цілей) Товариство має право володіти, користуватися і розпоряджатися коштами та іншим майном, яке відповідно до закону передане Товариству його членами (учасниками) або державою, набуте як членські внески, пожертвуване громадянами, підприємствами, установами та організаціями, а також майном, придбаним за рахунок власних коштів, чи на інших підставах, не заборонених законом.

6.2. Товариство може орендувати необхідне рухоме і нерухоме майно.

6.3. Джерелами формування коштів і майна Товариства можуть бути:

- кошти і майно, що надходять безоплатно, безповоротна фінансова допомога, добровільні пожертви членів Товариства, інших осіб;
- пасивні доходи;
- дотації або субсидії з державного чи місцевих бюджетів, а також з державних цільових фондів;
- благодійна допомога, гуманітарна та технічна допомога;
- доходи від основної діяльності Товариства відповідно до Статуту та законодавства;
- вступні та членські внески;
- інші надходження не заборонені чинним законодавством України.

6.4. Товариство несе відповідальність по зобов'язаннях своїм майном в межах, передбачених чинним законодавством України. Товариство не несе відповідальності за зобов'язаннями членів товариства. Члени Товариства не несуть відповідальності за зобов'язаннями Товариства, якщо інше не передбачено чинним законодавством України. Відсутність майнового інтересу передбачає, що члени (учасники) Товариства не мають права на частку майна Товариства та не відповідають за його зобов'язаннями.

Отримані Товариством доходи (прибутки) або їх частини не підлягають розподілу серед засновників (учасників), членів Товариства, працівників (крім оплати їхньої праці, нарахування єдиного соціального внеску), членів органів управління та інших пов'язаних з ними осіб;

6.5. Товариство, створені ним підприємства, організації та установи зобов'язані вести бухгалтерський облік, фінансову та статистичну звітність, бути зареєстрованими в органах доходів і зборів та сплачувати до бюджету обов'язкові платежі відповідно до закону.

6.6. Майно та кошти Товариства використовуються виключно для виконання статутної мети забезпечення напрямів діяльності Товариства відповідно до законодавства України, з урахуванням обмежень щодо громадських організацій зі статусом неприбуткових, визначених Податковим кодексом України. Кошти і майно Товариства також використовуються для оплати праці та соціальних заходів для працівників Товариства.

6.7. Товариство може здійснювати щодо майна і коштів, що перебувають у його власності будь-які правочини, які не суперечать Статуту і законодавству України.

Голова Правління від імені Товариства уповноважений укладати правочини. договори та угоди, нести обов'язки, бути позивачем та відповідачем у суді, господарському, адміністративному, третейському суді.

6.8. У випадку отримання Товариством фінансової підтримки за рахунок коштів Державного бюджету України, місцевих бюджетів, Товариство зобов'язане

Голова ГО ПРТС «Єдність»



Голова ГО ПРТС «Єдність»

подавати та оприлюднювати звіти про цільове використання цих коштів відповідно до закону.

РОЗДІЛ VII. ПРИПИНЕННЯ ДІЯЛЬНОСТІ ТОВАРИСТВА

7.1. Припинення діяльності Товариства здійснюється: 1) за рішенням Конференції: шляхом саморозпуску або реорганізації шляхом приєднання до іншого громадського об'єднання такого самого статусу; 2) за рішенням суду про заборону (примусовий розпуск) громадського об'єднання.

Припинення діяльності Товариства має наслідком припинення цієї юридичної особи у порядку, визначеному Законом України "Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань", з урахуванням особливостей, встановлених Законом України «Про громадські об'єднання»

7.2. Припинення Товариства проводиться за рішенням Конференції, якщо за таке рішення проголосувало не менше як 3/4 членів Товариства, які беруть участь у Конференції або за рішенням суду про заборону (примусовий розпуск) Товариства у випадках і в порядку, передбачених чинним законодавством..

7.3. Конференція, прийнявши рішення про саморозпуск Товариства, створює ліквідаційну комісію або доручає Правлінню Товариства здійснювати повноваження ліквідаційної комісії для проведення припинення Товариства, як юридичної особи, а також приймає рішення щодо використання коштів та майна Товариства після його ліквідації відповідно до статуту та чинного законодавства України. У разі саморозпуску Товариства його майно та кошти, після задоволення вимог кредиторів, передаються за рішенням Товариства на статутні або благодійні цілі іншому (кільком іншим) громадському об'єднанню, а в разі неприйняття такого рішення - зараховуються відповідно до закону до державного або місцевого бюджету.

У разі припинення Товариства (у результаті його ліквідації, злиття, поділу, приєднання або перетворення) його активи передаються одній або кільком неприбутковим організаціям відповідного виду або зараховуються до доходу бюджету.

7.4. У разі реорганізації Товариства його майно, активи та пасиви передаються правонаступнику.

7.5. Реорганізація Товариства здійснюється шляхом його приєднання до іншого громадського об'єднання такого самого статусу. Реорганізація здійснюється на підставі рішення Конференції про припинення діяльності з приєднанням до іншого об'єднання та рішення громадського об'єднання, до якого приєднуються Товариство, про згоду на таке приєднання.

7.6. Про прийнятті рішення, щодо реорганізації Товариства шляхом його приєднання, Товариство повідомляє уповноважений орган з питань реєстрації за місцезнаходженням Товариства. Разом з повідомленням до уповноваженого органу з питань реєстрації подаються документи визначені Законом України «Про громадські об'єднання» та чинним законодавством.

7.7. Товариство може бути заборонено судом. Заборона громадського об'єднання має наслідком припинення його діяльності. У разі прийняття рішення про заборону Товариства майно, кошти та інші активи за рішенням суду спрямовуються до державного бюджету.

Голова ГО ПРТС "Єдність"



7.8. Товариство є таким, що припинило свою діяльність, з дати внесення відповідного запису до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб підприємців та громадських формувань.

РОЗДІЛ VIII ЗМІНИ І ДОПОВНЕННЯ ДО СТАТУТУ ТОВАРИСТВА

8.1. Рішення про внесення змін і доповнень до Статуту Товариства приймаються не менше як 3/4 голосів членів Товариства, які беруть участь у голосуванні на Конференції. Рішення про внесення змін оформлюється протоколом у порядку визначеному чинним законодавством України. Порядок внесення змін і доповнень до статуту визначається статутом та чинним законодавством України.

8.2. Про внесення змін до Статуту, Товариство повідомляє уповноважений орган з питань реєстрації за місцезнаходженням Товариства протягом 60 днів з дня прийняття такого рішення Конференцією.

Голова Правління
ГО «ПРТІ «ЄДНІСТЬ»



К.М.Юр'єва

ВИПИСКА
з Єдиного державного реєстру юридичних осіб,
фізичних осіб-підприємців та громадських формувань

**ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ "ПОДІЛЬСЬКЕ РАЙОННЕ
ТОВАРИСТВО ІНВАЛІДІВ "ЄДНІСТЬ"**

Ідентифікаційний код юридичної особи:
26200038

Місцезнаходження юридичної особи:
04215, М.КИЇВ, ПРОСПЕКТ ГЕОРГІЯ ГОНГАДЗЕ, БУДИНОК 20-Є

*Дата державної реєстрації, дата та номер запису в Єдиному державному реєстрі
юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань:*
02.08.2002, 25.05.2006, 1 071 120 0000 005528

*Прізвище, ім'я та по батькові осіб, які мають право вчиняти юридичні дії від імені
юридичної особи без довіреності, у тому числі підписувати договори, та наявність
обмежень щодо представництва від імені юридичної особи або фізичної
особи-підприємця:*

ЮР'ЄВА КАТЕРИНА МИКИТІВНА - керівник

КОПІЯ ВІРНА



2656 ДЕРЖАВНА ПОДАТКОВА ІНСПЕКЦІЯ У
ПОДІЛЬСЬКОМУ РАЙОНІ ГОЛОВНОГО
УПРАВЛІННЯ ДФС У М.КИЄВІ

РІШЕННЯ №730/26-56-12-04-42
від 21.12.2016 року

	про включення		про виключення
	про повторне включення		про відмову у включенні
	підприємства, установи, організації до/з Реєстру неприбуткових установ та організацій або		
	про зміну ознаки неприбутковості		
X	про присвоєння підприємству, установі, організації ознаки неприбутковості (за результатами підтвердження відповідності неприбуткової організації вимогам, встановленим пунктом 133.4 статті 133 Податкового кодексу України)		

Рішення прийняте на підставі підпункту 133.4.5 пункту 133.4 статті 133 26200038
Податкового кодексу України та реєстраційної заяви (за формою № 1-РН)

ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ "ПОДІЛЬСЬКЕ РАЙОННЕ ТОВАРИСТВО ІНВАЛІДІВ "ЄДНІСТЬ"

Попереднє рішення про включення до Реєстру неприбуткових установ та організацій
від 30.10.2013 р. № 46, ознака неприбутковості
0006 - Громадські організації

Ознака неприбутковості	0032 - громадські об'єднання;
Дата присвоєння ознаки неприбутковості	21.12.2016
Дата скасування ознаки неприбутковості	
Дата включення неприбуткової організації до Реєстру неприбуткових установ та організацій, починаючи з якої визначається строк безперервної реєстрації неприбуткової організації	30.10.2013

Підстава*

В.о.начальника ДПІ у
Подільському районі ГУ ДФС у
місті Києві

КРУПНОВА ОЛЕНА ЮРІВНА

Примірник рішення отримано



МП (за наявності)

*Заповнюється у разі відмови у включенні підприємства, установи, організації до Реєстру неприбуткових установ та організацій або виключення з Реєстру.

КОПІЯ ВІРНА

Голова ГО ПРТІ, "Єдність"



О. Зорька

Додаток 1 до Порядку складання бюджетної звітності розпорядниками та одержувачами бюджетних коштів, звітності фондами загальнодержавного державного соціального і пенсійного страхування (пункт 1 розділу II)

Звіт про надходження та використання коштів загального фонду (форма N 2м) за 2020 рік

КОДИ
26200038
8038500000
815

за ЄДРПОУ
за КОАТУУ
за КОПФГ

Громадська організація Подільське райо́нне товариство інвалідів "Єдиність"

Подільський

Громадська організація

Організаційно-правова форма господарювання

Код та назва відомчої класифікації видатків та кредитування державного бюджету -

Код та назва програмної класифікації видатків та кредитування державного бюджету -

Код та назва типової відомчої класифікації видатків та кредитування місцевих бюджетів 046 - Районні державні адміністрації у містах з районним поділом за відсутності районних у містах рад

Код та назва програмної класифікації видатків та кредитування місцевих бюджетів (код та назва Типової програмної класифікації видатків та кредитування місцевих бюджетів) 4613192 - Надання фінансової підтримки громадським організаціям ветеранів і осіб з інвалідністю, діяльність яких має соціальну спрямованість

Періодичність: річна

Одиниця виміру: грн. коп.

Показники	КЕКВ та/або ККК	Код рядка	Затверджено на звітний рік	Затверджено на звітний період (рік)	Залишок на початок звітного року	Надійшло коштів за звітний період (рік)	Касові за звітний період (рік)	Залишок на кінець звітного періоду (року)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Видатки та надання кредитів - усього	X	010	47220,00	-	-	36794,12	36794,12	-
у тому числі: Поточні видатки	2000	020	47220,00	-	-	36794,12	36794,12	-
Оплата праці і нарахування на заробітну плату	2100	030	-	-	-	-	-	-
Оплата праці	2110	040	-	-	-	-	-	-
Заробітна плата	2111	050	-	-	-	-	-	-
Грошове забезпечення військовослужбовців	2112	060	-	-	-	-	-	-
Нарахування на оплату праці	2120	070	-	-	-	-	-	-
Використання товарів і послуг	2200	080	-	-	-	-	-	-



Толова ГО ПРТІ "Єдиність" *Ю. Золотва*



1	2	3	4	5	6	7	8	9
Капітальне будівництво (придбання)	3120	400	-	-	-	-	-	-
Капітальне будівництво (придбання) житла	3121	410	-	-	-	-	-	-
Капітальне будівництво (придбання) інших об'єктів	3122	420	-	-	-	-	-	-
Капітальний ремонт	3130	430	-	-	-	-	-	-
Капітальний ремонт житлового фонду (приміщень)	3131	440	-	-	-	-	-	-
Капітальний ремонт інших об'єктів	3132	450	-	-	-	-	-	-
Реконструкція та реставрація	3140	460	-	-	-	-	-	-
Реконструкція житлового фонду (приміщень)	3141	470	-	-	-	-	-	-
Реконструкція та реставрація інших об'єктів	3142	480	-	-	-	-	-	-
Реставрація пам'яток культури, історії та архітектури	3143	490	-	-	-	-	-	-
Створення державних запасів і резервів	3150	500	-	-	-	-	-	-
Придбання землі та нематеріальних активів	3160	510	-	-	-	-	-	-
Капітальні трансферти	3200	520	-	-	-	-	-	-
Капітальні трансферти підприємствам (установам, організаціям)	3210	530	-	-	-	-	-	-
Капітальні трансферти органам державного управління інших рівнів	3220	540	-	-	-	-	-	-
Капітальні трансферти урядам іноземних держав та міжнародним організаціям	3230	550	-	-	-	-	-	-
Капітальні трансферти населенню	3240	560	-	-	-	-	-	-
Внутрішнє кредитування	4100	570	-	-	-	-	-	-
Надання внутрішніх кредитів	4110	580	-	-	-	-	-	-
Надання кредитів органам державного управління інших рівнів	4111	590	-	-	-	-	-	-
Надання кредитів підприємствам, установам, організаціям	4112	600	-	-	-	-	-	-
Надання інших внутрішніх кредитів	4113	610	-	-	-	-	-	-
Зовнішнє кредитування	4200	620	-	-	-	-	-	-
Надання зовнішніх кредитів	4210	630	-	-	-	-	-	-
Інші видатки	5000	640	X	X	X	X	X	X

Телова ГО ІРПТ "Єдність" І. Зорієва





УКРАЇНА

Громадська організація

Подільське районне товариство інвалідів

"ЄДНІСТЬ" м.Києва

ПРТІ "Єдність"
вул.Світлицького, 28В літ. „Б”
м. Київ 04215
067-943-65-16, 484-75-71
e-mail: prti.ednist@ukr.net
web site: ednist.org.ua

Рах. UA668201720344320001000048005
УДКСУ у Подільському районі м.Києва
МФО 820172
Код ЄДРПОУ 26200038

№ 312
«13» чудне 2021 р.

Для проекту «Особи з інвалідністю повноцінні члени товариства» на 2020 рік по кошторису було затверджено 47220грн 00 коп. Всього профінансовано та використано за 2020 рік 36794 грн 12 коп, а саме:

- набори для вишивання – 10500,00 грн;
- послуги зв'язку – 1000,00 грн.
- водопостачання та водовідведення – 300,00 грн;
- опалення – 11020,00 грн;
- електроенергія – 8000,00 грн;
- вивіз сміття – 1974,12 грн;
- експлуатаційні витрати – 4000,00 грн.

В зв'язку з епідемією «корона вірусу» не було можливості використати кошти в сумі 10400,00 грн., які були заплановані по кошторису на «Екскурсію по Дніпру».

Для реалізації проекту на 2021 рік «Життя – світла краплинка майбутнього для людей з вадами здоров'я» затверджено 80000,00 грн. Даний проект знаходиться на стадії виконання.

Голова ГО «ПРТІ «Єдність»



К.М.Юр'єва