



УКРАЇНА

ПОДІЛЬСЬКА РАЙОННА в місті КИЄВІ ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ  
УПРАВЛІННЯ ЖИТЛОВО-КОМУНАЛЬНОГО ГОСПОДАРСТВА

бул. Костянтинівська, 22/17, оф. 26, м. Київ, 04071, тел./факс (044) 482-57-63  
E-mail: [ujkg\\_podilrda@kmda.gov.ua](mailto:ujkg_podilrda@kmda.gov.ua) Код ЄДРПОУ 37393735

НАКАЗ

05.08.2019

м. Київ

№ 50-Н

Про оголошення проведення  
конкурсу на зайняття вакантних  
посад державної служби

Відповідно до Закону України «Про державну службу» від 10.12.2015 № 889-VIII, постанови Кабінету Міністрів України від 25 березня 2016 року № 246 «Про затвердження порядку проведення конкурсу на зайняття посад державної служби» (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 18.08.2017 № 648 «Про внесення змін до Порядку проведення конкурсу на зайняття посад державної служби») та з метою залучення на державну службу висококваліфікованих спеціалістів

НАКАЗУЮ:

1. Оголосити конкурс на зайняття вакантних посад державної служби категорії посад «В» в Управлінні житлово-комунального господарства Подільської районної в місті Києві державної адміністрації, а саме:

- головного спеціаліста відділу бухгалтерського обліку та звітності;
- головного спеціаліста відділу бухгалтерського обліку та звітності (на період відпустки по догляду за дитиною до досягнення нею трирічного віку основного працівника);
- головного спеціаліста відділу житлового господарства.

2. Затвердити умови проведення конкурсу на зайняття вакантних посад державної служби (додаток 1, додаток 2, додаток 3).

3. Уповноваженій особі з питань управління персоналом:

3.1. Надіслати на електронну адресу Міжрегіонального управління Національного агентства України з питань державної служби в м. Києві, Київській, Чернігівській та Черкаській областях ([vacancy4@nads.gov.ua](mailto:vacancy4@nads.gov.ua)) рішення про оголошення конкурсу (скановану копію наказу у форматі .pdf) та умови проведення конкурсу (додаток 1, додаток 2, додаток 3) у форматі .doc або .docx.

3.2. Забезпечити оприлюднення інформації про вакантні посади державної служби на офіційному веб – сайті Подільської районної в місті Києві державної адміністрації (додаток 1, додаток 2, додаток 3).

3.3. Забезпечити прийом документів від кандидатів на зайняття вакантних посад державної служби протягом 15 календарних днів з моменту оприлюднення оголошення та перевірку їх на відповідність встановленим вимогам.

4. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

Начальник управління

Ігор СМАРОВОЗ