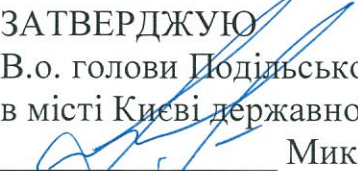


ЗАТВЕРДЖУЮ
В.о. голови Подільської районної
в місті Києві державної адміністрації

Микола ДУБОВИК

ПРОТОКОЛ ДОРУЧЕНЬ №24
напрацьованих під час проведення
апаратної наради з керівниками структурних підрозділів
Подільської районної в місті Києві державної адміністрації
25 червня 2019 року

1. При відключенні гарячого та холодного водопостачання в багатоквартирних будинках Подільського району забезпечити інформування мешканців про причини відсутності та терміни відновлення постачання води.

Виконавці: Крикун А.Є., Смаровоз І.О.
Термін: 27.06.2019

2. Вжити невідкладних заходів щодо відновлення непрацюючих ліфтів. Розмістити оголошення в житлових будинках, де ведуться ремонтні роботи ліфтового обладнання, про терміни їх відновлення.

Виконавці: Крикун А.Є., Волкотруб О.І.
Термін: 27.06.2019

3. Забезпечити постійне обстеження закріпленої території з метою запобігання виникненню пожеж на території Подільського району.

Вжити необхідних заходів щодо готовності чергових сил та засобів до локалізації та ліквідації пожеж до прибуття підрозділів ДСНС.

Виконавці: Крикун А.Є., Смаровоз І.О., Манько О.І.,
Хмарський О.І., Назаренко В.В., Васіна М.В.,
Сабардіна Л.М., Даценко Л.М., Славная О.В.,
Кузьменко О.О.

Термін: 27.06.2019

4. У зв'язку з великою кількістю відпочиваючих на Поштової площі, Контрактівій площі, Андріївський узвіз та вул. Петра Сагайдачного у вихідні та святкові дні, збільшити кількість працівників, що прибирають територію, для забезпечення належного стану благоустрою.

Виконавець: Назаренко В.В.
Термін: 27.06.2019

5. Вжити заходів щодо своєчасного прибирання та підтримання в належному санітарно-технічному стані під'їздів, сходових клітин в багатоквартирних будинках Подільського району міста Києва.

Виконавець: Крикун А.Є.
Термін: 27.06.2019

6. З метою створення відділення паліативного догляду на базі Територіального центру соціального обслуговування Подільського району міста Києва надати проект деталізованого розрахунку видатків на створення відділення паліативної допомоги до Департаменту соціальної політики виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

Розробити проект угоди про співпрацю між закладами охорони здоров'я та Територіальним центром соціального обслуговування Подільського району міста Києва.

Виконавці: Слабеньк О.П. – узаг., Даценко Л.М., Бернадська С.Б.,
Термін: 01.07.2019

7. Керівникам структурних підрозділів та комунальних підприємств Подільського району розмістити в своїх підрозділах особисті графіки прийому громадян та взяти на особистий контроль вирішення порушених питань за зверненнями громадян.

Виконавці: керівники управлінь, відділів, секторів, служб
райдержадміністрації, директори комунальних
підприємств району.
Термін: 27.06.2019

8. Активізувати роботу щодо отримання орендної плати та відшкодування недоотриманих надходжень від орендарів за II квартал 2019 року.

Виконавці: Васіна М.В., Даценко Л.М., Крикун А.Є.,
Сабардіна Л.М., Задорожний В.І.
Термін: 27.06.2019

9. Надати до управління праці та соціального захисту населення Подільської районної в місті Києві державної адміністрації пропозиції до районного плану заходів з нагоди відзначення 78-ї річниці початку героїчної оборони міста Києва у 1941 році.

Виконавці: Бернадська С.Б. – узаг., Сабардіна Л.М., Даценко Л.М.,
Слабеньк О.П., Кліопа Л.С., Кузьменко О.О.,
Васіна М.В., Козак Ю. О.
Термін: 01.07.2019

Протокол вела



Катерина КОНДРАТЮК