

ЗАТВЕРДЖУЮ

Голова Подільської районної
в місті Києві державної адміністрації

Віктор СМІРНОВ

ПРОТОКОЛ ДОРУЧЕНЬ №13

напрацьованих під час проведення
апаратної наради з керівниками структурних підрозділів
Подільської районної в місті Києві державної адміністрації
02 квітня 2019 року

1. Привести територію Подільського району міста Києва до належного санітарно-технічного стану. Особливу увагу звернути на утримання центральної частини району, а саме: Контрактова площа, Поштова площа, Андріївський узвіз та вул. Петра Сагайдачного у вихідні та святкові дні.

Виконавці: Крикун А.Є., Манько О.І., Хмарський О.І.,
Назаренко В.В., Пілецька Г.В.

Термін: 05.04.2019

2. Не допускати простою несправних ліфтів більше однієї доби та у найкоротші терміни проводити відновлення їх працездатності у житлових будинках Подільського району всіх форм власності.

У разі неможливості вирішити питання щодо відновлення роботи ліфту протягом однієї доби інформувати мешканців шляхом вивішування оголошень з роз'ясненням причин зупинки та вказанням реальних термінів відновлення роботи.

Виконавці: Крикун А.Є., Волкотруб О.І.

Термін: 05.04.2019

3. Тримати на постійному контролі питання щодо підготовки об'єктів соціального призначення, житлового фонду та комунального господарства до опалювального сезону 2019-2020 років.

Виконавці: Крикун А.Є., Пілецька Г.В., Васіна М.В.,
Сабардіна Л.М., Даценко Л.М., Славная О.В.,
Силенко В.О.

Термін: 05.04.2019

4. Сформуванати перелік першочергових місць по відновленню дорожнього покриття після аварійних розриттів та сезонних пошкоджень. Спланувати роботи з кінцевим терміном відновлення всіх розриттів відповідно до умов Договору.

Виконавці: Хмарський О.І., Крикун А.Є., Поляков П.Ю.

Термін: 05.04.2019

5. Усім хто має намір долучитися до чергової акції донорства крові надати до відділу охорони здоров'я списки бажаючих осіб для узагальнення. Акція відбудеться 04.04.2019 року за адресою: вул.Іллінська 3/7, (клінічна лікарня №15, з 09.00 до 12.45), при собі мати паспорт та ідентифікаційний код.

Виконавці: Даценко Л.М. – узаг.,керівники управлінь, відділів, секторів, служб райдержадміністрації, директори комунальних підприємств району.

Термін: 03.04.2019

6. Привести у відповідність інформативні та технологічні картки адміністративних послуг.

Виконавці: Школьна В.І., Калачнікова А.Ф., Полякова В.О., Михайлова К.В., Кузьменко О.О., Марінченко В.І., Писарук Р.А., Ранько О.М.

Термін: 15.04.2019

7. Забезпечити перевірку факту подання суб'єктами декларування щорічної декларації за 2018 рік особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування та надати для узагальнення інформацію до сектору взаємодії з правоохоронними органами та з питань запобігання та виявлення корупції райдержадміністрації.

Виконавці: Юріна Д.В. – узаг., уповноважені особи з питань запобігання та виявлення корупції самостійних структурних підрозділів з правом юридичної особи, керівники структурних підрозділів райдержадміністрації з правом юридичної особи, керівники комунальних підприємств району.

Термін: 08.04.2019

8. Активізувати роботу щодо проведення експертизи проектів громадського бюджету та підготовці і подання звітів про аналіз відповідності проектів законодавству та можливості його реалізації.

Виконавці: Васіна М.В., Пілецька Г.В., Крикун А.Є., Сабардіна Л.М., Кузьменко О.О., Писарук Р.А.

Термін: 15.04.2019

Протокол вела



Катерина КОНДРАТЮК