

Додаток 2 до наказу  
ГУ ДМС України в м. Києві  
08.вересня.2014р. №513

**ТЕХНОЛОГІЧНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ**

**ОФОРМЛЕННЯ І ВИДАЧА ПАСПОРТА ГРОМАДЯНИНА УКРАЇНИ ЗАМІСТЬ ВТРАЧЕНОГО, ВИКРАДЕНОГО  
ЧИ ПОШКОДЖЕНОГО**

№ п/п	Етапи послуги	Відповідальна посадова особа і структурний підрозділ	Структурні підрозділи, відповідальні за етапи	Строк виконання етапів (днів)
1	Прийом документів, що подаються заявником для оформлення та видачі паспорта громадянина України замість втраченого чи пошкодженого	Посадова особа територіального підрозділу ДМС, а після утворення центрів надання адміністративних послуг – адміністратор центру надання адміністративних послуг	Територіальний підрозділ ДМС, а після утворення центрів надання адміністративних послуг - центр надання адміністративних послуг	У день звернення
2	Перевірка повноти поданих заявником документів	Посадова особа територіального підрозділу ДМС, а після утворення центрів надання адміністративних послуг – адміністратор центру надання адміністративних послуг	Територіальний підрозділ ДМС, а після утворення центрів надання адміністративних послуг - центр надання адміністративних послуг	У день звернення
3	Передача за актом-прийому передачі заяви та документів, що необхідні для оформлення паспорта, до територіального підрозділу ДМС	Адміністратор центру надання адміністративних послуг	Центр надання адміністративних послуг	У день звернення
4	У разі відповідності прийнятих документів установленим вимогам здійснення їх реєстрації у спеціальному журналі	Посадова особа територіального підрозділу ДМС	Територіальний підрозділ ДМС, а	У день звернення
5	У разі отримання попереднього паспорта громадянина України в іншому територіальному підрозділі надсилається відповідний запит	Посадова особа територіального підрозділу ДМС	Територіальний підрозділ ДМС	Протягом двох робочих днів
6	Здійснення необхідних перевірок	Посадова особа територіального підрозділу ДМС	Територіальний підрозділ ДМС	Протягом 30 робочих днів з дати подання заявником необхідних документів (у деяких випадках 60)
7	Складання висновку за заявою про втрату паспорта громадянина України	Посадова особа територіального підрозділу ДМС	Територіальний підрозділ ДМС	Протягом 30 робочих днів з дати подання заявником необхідних документів (у деяких випадках 60)
8	Прийняття рішення щодо оформлення та видачі паспорта громадянина України	Посадова особа територіального підрозділу ДМС	Територіальний підрозділ ДМС	Протягом 30 робочих днів з дати подання заявником необхідних документів (у деяких випадках 60)
9	Оформлення паспорта громадянина України	Посадова особа територіального підрозділу ДМС	Територіальний підрозділ ДМС	Не пізніше 30 робочих днів з дати подання заявником необхідних документів(у деяких випадках 60)*

10	Передача у приміщенні територіального підрозділу ДМС за актом прийому-передачі оформленого паспорта представнику центра надання адміністративних послуг (у разі його оформлення через центр надання адміністративних послуг)	Посадова особа територіального підрозділу ДМС	Територіальний підрозділ ДМС	Не пізніше 30 робочих днів з дати подання заявником необхідних документів
11	Видача паспорта громадянина України	Посадова особа територіального підрозділу ДМС, а після утворення центрів надання адміністративних послуг – адміністратор центру надання адміністративних послуг	Територіальний підрозділ ДМС, а після утворення центрів надання адміністративних послуг - центр надання адміністративних послуг	Не пізніше 30 робочих днів з дати подання заявником необхідних документів (у деяких випадках 60)
12	Оскарження	У встановленому порядку		

**\* Під час прийому заяв про оформлення і видачу паспорта громадянина України замість втраченого заявник інформується про необхідність проходження процедури встановлення особи у разі, якщо в результаті перевірок за його заявою не буде встановлено особу**  
**Процедуру встановлення особи здійснюється виключно працівниками територіального підрозділу ДМС**

**Строк розгляду заяви про видачу паспорта замість втраченого або викраденого може бути продовжено не більше ніж на 1 місяць, якщо виникне необхідність проведення додаткової перевірки або несвоєчасного надходження відповідей на запити**