

ЗАТВЕРДЖУЮ

В. о. голови Подільської районної в місті Києві державної адміністрації

Сергій КОВАЛЕНКО

ПРОТОКОЛ

засідання підготовчої групи з проведення громадського звіту про роботу
Подільської районної в місті Києві державної адміністрації
за перше півріччя 2023 року
26 липня 2023 року

У засіданні взяли участь члени підготовчої групи відповідно до списку.

Порядок денний:

1. Затвердження проекту порядку проведення денного звіту про роботу Подільської районної в місті Києві державної адміністрації (далі – Звіт).
2. Визначення дати, часу та місця проведення Звіту.
3. Організаційні питання.

Слухали:

Виконувача обов'язків голови Подільської районної в місті Києві державної адміністрації, голову підготовчої групи Сергія Коваленка, який запропонував провести звіт 10.10.2023 о 9.00 в актовій залі Подільської районної в місті Києві державної адміністрації (резервна дата: 12.10.2023).

Керівник апарату Подільської районної в місті Києві державної адміністрації Ольга Бойко, яка зауважила, що членам робочої групи необхідно буде додатково повідомити керівників підприємств, установ та організацій Подільського району міста Києва, з якими вони співпрацюють у межах компетенції, про дату, час та місце проведення Звіту.

За результатами обговорення вирішили:

1. Затвердити проект порядку денного Звіту із урахуванням пропозицій членів робочої групи, що додається.
2. Провести Звіт 10.10.2023 року о 9.00 в актовій залі Подільської районної в місті Києві державної адміністрації (Контрактова площа, 2).
3. У разі подовження воєнного стану в Україні, звіт буде висвітлено на офіційному вебсайті (вебпорталі) Подільської районної в місті Києві державної адміністрації та на сторінці району в соціальній мережі «Facebook», без залучення широкого кола учасників.
4. Доручити:

4.1. Інформацію про місце, дату та час проведення Звіту розмістити на офіційному вебсайті (вебпорталі) Подільської районної в місті Києві державної адміністрації та звернутися до Департаменту суспільних комунікацій КМДА щодо розміщення зазначеної інформації на Єдиному вебпорталі територіальної громади міста Києва та в комунальних засобах масової інформації.

Виконавці: Юрко Н. І.

Термін: 25.09.2023

4.2. Заступникам голови Подільської районної в місті Києві державної адміністрації відповідно до розподілу обов'язків згідно з затвердженим порядком денним Звіту (додається) взяти під особистий контроль підготовку звітів за друге півріччя 2022 року підпорядкованих структурних підрозділів та комунальних підприємств.

Виконавці: Волошкевич В. А., Дубовик М. Г., Бойко О. П.

Термін: до виконання

4.3. Повідомити керівників житлово-будівельних кооперативів та об'єднань співвласників багатоквартирних будинків, що функціонують на території Подільського району, про місце, дату та час проведення Звіту.

Виконавці: Смаровоз І. О.

Термін: 25.09.2023

4.4. Надіслати через систему електронного документообігу АСКОД повідомлення для заступників голови, всіх керівників структурних підрозділів та комунальних підприємств Подільської районної в місті Києві державної адміністрації про необхідність особисто бути присутніми на Звіті та бути готовими доповісти в межах компетенції.

Виконавці: Кондратюк К. Ю.

Термін: 25.09.2023

4.5. Запросити депутатів Київської міської ради від Подільського району та представників засобів масової інформації бути присутніми на Звіті.

Виконавці: Юрко Н. І.

Термін: 25.09.2023

4.6. Повідомити керівників органів самоорганізації населення Подільського району, членів Громадської ради при Подільській районній в місті Києві державній адміністрації та інші інститути громадянського суспільства про місце, дату та час проведення Звіту.

Виконавці: Лис О. О.

Термін: 25.09.2023

4.7. Забезпечити під час проведення Звіту справність всіх технічних засобів, що будуть задіяні, а також проведення онлайн-трансляції, відеозапис

якої після проведення Звіту розмістити на офіційному вебсайті (вебпорталі) Подільської районної в місті Києві державної адміністрації.

Виконавці: Юхно О. К., Юрко Н. І.

Термін: 10.10.2023

4.8. За результатами звітування підготувати протокол та оприлюднити його на офіційному вебсайті (вебпорталі) Подільської районної в місті Києві державної адміністрації.

Виконавці: Кондратюк К. Ю., Юрко Н. І.

Термін: 12.10.2023

4.9. Підготувати до проведення Звіту належним чином актову залу Подільської районної в місті Києві державної адміністрації (забезпечити чистоту приміщення, освітлення і т.п.).

Виконавці: Силенко В. О., Юхно О. К.

Термін: 09.10.2023

Голосували одностайно.

Секретар робочої групи

Наталія ІОРКО