Керівнику апарату Подільської районної в місті Києві державної адміністрації

Ользі БОЙКО

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(прізвище, ім’я та по батькові повністю)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(зареєстрований(на) за адресою)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(мешкаю за адресою)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(№ телефону)*

 Заява

 Прошу допустити мене до участі у доборі на посаду головного спеціаліста відділу організаційно – аналітичного забезпечення Подільської районної в місті Києві державної адміністрації в період дії воєнного стану на період відпустки для догляду за дитиною основного працівника.

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_2023 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(*підпис)*